

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

УРБАНИСТИЧКО – ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТА И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ИЗМЕШТАЊЕ ДЕЛА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА БР. 154 И ИЗГРАДЊУ НАДВОЖЊАКА ПРЕКО ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ БЕОГРАД- ПОЖАРЕВАЦ

Број јавне набавке: 52/2019

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-238/2019-2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-238/2019-3, Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга у отвореном поступку:

**УРБАНИСТИЧКО – ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТА И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ИЗГРАДЊУ НАДВОЖЊАКА ПРЕКО ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ БЕОГРАД –
ПОЖАРЕВАЦ НА ДЕВИЈАЦИЈИ ДРЖАВНОГ ПУТА IIA РЕДА БР. 154**

Број јавне набавке: 52/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Програмски и Пројектни задатак	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32
VI	Образац понуде	40
VII	Модел уговора	43
VIII	Образац трошкова припреме понуде	47
IX	Образац изјаве о независној понуди	48
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама	49

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и 31/2019), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. Гл. РС“ број 72/2018), и другим Законима Републике Србије, којима се дефинишу и одређују услови, начин и садржај пројектне документације.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 52/2019 је услуга - Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/-40-687, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 52/2019 је услуга – Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац (ознака из Општег речника набавки: 71322000 Услуге техничког пројектовања у грађевинству за нискоградњу). Процењена вредност јавне набавке је до **8.000.000,00 динара без пореза на додату вредност.**

III ПРОГРАМСКИ И ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ПРОГРАМСКИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКИХ ДОКУМЕНАТА ЗА ИЗМЕШТАЊЕ ДЕЛА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА БР. 154 И ИЗГРАДЊУ НАДВОЖЊАКА ПРЕКО ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ БЕОГРАД- ПОЖАРЕВАЦ

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке је услуга израде урбанистичко-техничких докумената за измештање дела трасе државног пута IIа реда бр. 154, на деоници број 15492 (привремена деоница) од чвора број 14900 Петља Бели Поток до чвора број 15403 Тунел Стражевица и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац, која се састоје од:

- **урбанистичког пројекта**
- **пројекта парцелације и препарцелације са геодетским елаборатом**

Планирано је измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 пута у дужини од приближно 600 метара у оквиру којег се мора извести и изградња новог надвожњака. Планирано измештање се налази на територији Општине Раковица, КО Ресник и Општине Вождовац, КО Раковица село.

Изради урбанистичко-техничке документације приступа се због угрожене стабилности и функционалности постојећег надвожњака на државном путу и потребе изградње новог на измештеној траси како би у потпуности били задовољени сви захтеви по питању носивости, сигурности и безбедности саобраћаја.

2. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

При изради урбанистичко-техничких докумената Обрађивач је у обавези да:

- садржину, начин и поступак израде урбанистичко-техничке документације (урбанистички пројекат и пројекат парцелације и препарцелације са геодетским елаборатом) спроведе у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 32/19).
- прикупи све неопходне подлоге, услове и податке од органа, посебних организација, односно ималаца јавних овлашћења и сноси трошкове истих,
- сарађује са надлежним институцијама у поступку издавања подлога, података и услова.
- Пројекат парцелације и препарцелације са геодетским елаборатом достави органу јединице локалне управе надлежном за послове урбанизма и добије потврду на исти.

3. ЗАКОНСКИ ОСНОВ

Урбанистичко-технички документи за изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд - Пожаревац на измештеној траси државног пута IIА реда бр. 154 израђују се у складу са:

- Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 - УС, 98/13 - УС, 132/14 145/14,83/2018 и 31/2019).
- Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 32/19), одређена је садржина и процедура у изради Урбанистичког пројекта.
- Правилником о садржини и начину вођења и одржавања Централног регистра планских докумената, Информационог система о стању у простору и локалног информационог система и дигиталном формату достављања планских докумената

(„Службени гласник РС”, број 33/15), ближе се прописује садржина и начин вођења и одржавања Централног регистра планских докумената, Информационог система о стању у простору и локалног информационог система планских докумената, као и дигиталних формата достављања планских докумената.

Израда урбанистичко-техничке документације мора да буде усклађена у свему са важећом законском регулативом.

4. ПЛАНСКИ ОСНОВ

Урбанистичко-технички документи израђују се у складу са:

- Планом генералне регулације грађевинског подручја седнице локалне самоуправе – град Београд, целине I-XIX („Службени гласник РС“ бр. 20/16)
- Регулационим планом деонице Аутопута Е75 и Е70 Добановци-Бубањ поток („Службени гласник РС“ бр. 13/99)
- Планом детаљне регулације фекалног колектора од Раковица села (Булевар ослобођења) до постојећег колектора у Реснику и регулације Раковичког и Милошевог потока (I фаза), градске општине Вождовац и Раковица („Службени гласник РС“ бр. 45/16)

5. ЕЛЕМЕНТИ САОБРАЋАЈНИЦЕ

Ширину коловоза пројектовати према важећем Закону о путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2018 и 95/2018-др.закон) и Правилнику о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Сл. гласник РС", бр. 50/2011) и уклопити је у ширину постојеће саобраћајнице, на потребној дужини, тако да се осигура сигурност учесника у саобраћају (поштујући габарите меродавног возила на државном путу IIA реда).

Средњи распон новог надвожњка одредити тако да задовољи Услове Железнице.

Гранични елементи подразумевају прорачун минималних и максималних вредности за попречни профил, ситуациони план, нивелациони план и прегледност на основу рачунске брзине.

6. САДРЖАЈ УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Правилником о садржини начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања, одређена је садржина урбанистичко-техничких докумената.

6.1. Урбанистички пројекат

Урбанистички пројекат састоји се из:

- Текстуалног и графичког дела и,
- Аналитичко-документационе основе.

➤ Текстуални део урбанистичког пројекта садржи:

- 1) правни и плански основ;
- 2) обухват урбанистичког пројекта;
- 3) услове изградње (намена, регулација и нивелација, приступ локацији, начин решења паркирања и по потреби друге специфичне услове);
- 4) нумеричке показатеље (површине, индекс изграђености или индекс заузетости, спратност или висина, број паркинг места, проценат зелених површина и по потреби друге специфичне услове);
- 5) начин уређења слободних и зелених површина;
- 6) начин прикључења на инфраструктурну мрежу;
- 7) инжењерскогеолошке услове;
- 8) мере заштите животне средине;
- 9) мере заштите непокретних културних и природних добара;
- 10) технички опис објекта и по потреби фазност изградње;

11) степен инфраструктурне и комуналне опремљености и друге услове за формирање грађевинске парцеле када се ради урбанистички пројекат за објекте из члана 76. ст. 2. и 3. овог правилника.

➤ **Графички део урбанистичког пројекта садржи:**

- 1) регулационо нивелационо решење локације;
- 2) приказ саобраћајне и комуналне инфраструктуре са прикључцима на спољну мрежу;
- 3) идејна архитектонска решења објеката;
- 4) по потреби, планирану парцелацију.

Графички део урбанистичког пројекта се у зависности од обухвата ради у пригодној размери 1:500, односно 1:1.000 када се ради о ширем комплексу. Изузетно се ради у размери 1:100 када је мали просторни обухват или 1:2.500 када се урбанистички пројекат ради за потребе архитектонско-урбанистичког обликовања површина јавне намене линијских инфраструктурних објеката јавне намене.

Урбанистички пројекат садржи изјаву одговорног урбанисте да је урбанистички пројекат израђен у складу са Законом и прописима донетим на основу Закона, као и да је израђен у складу са важећим планским документима.

5.2 Пројекат препарцелације и парцелације

Пројекат препарцелације и парцелације се ради у складу са правилима препарцелације и парцелације за потребе формирања грађевинских парцела, односно дефинисања парцеле за редовну употребу објекта и образовање катастарских парцела. Пројекат препарцелације и парцелације садржи:

- текстуални
- графички део.
- Текстуални део пројекта парцелације и препарцелације садржи:
 - 1) правни и плански основ;
 - 2) обухват пројекта;
 - 3) образложење решења и услове изградње (намена, регулација и нивелација, приступ локацији);
 - 4) начин прикључења на инфраструктурну мрежу.
- Графички део пројекта препарцелације и парцелације садржи:
 - 1) грађевинске парцеле са аналитичко-геодетским елементима;
 - 2) дефинисане регулационе и нивелационе услове;
 - 3) приказ прикључака на техничку инфраструктуру.

Саставни део пројекта препарцелације, односно парцелације је пројекат геодетског обележавања

Елаборат геодетских радова садржи текстуални и графички део.

Текстуални део елабората геодетског обележавања садржи:

- 1) правни и плански основ;
 - 2) потврду надлежног органа да катастарска парцела у јавној својини која се припаја суседној парцели не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу, као и да је мање површине од парцеле којој се припаја;
 - 3) сагласност надлежног органа да је грађевинска парцела у складу са условима утврђеним у планском документу, а уколико плански документ није донет, у складу са подзаконским актом којим се утврђују општа правила парцелације, регулације и изградње.
- Графички део елабората геодетског обележавања садржи грађевинску парцелу са аналитичко-геодетским елементима.
- Саставни део елабората геодетских радова је пројекат геодетског обележавања.

7. ДОСТАВЉАЊЕ УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Дигиталне карте документа су векторски подаци који се израђују у софтверским пакетима заснованим на ГИС и САД технологији.

Слојеви дигиталне карте се израђују и предају искључиво у једном од следећих фајл формата: *.shp, *.mxd, *.dwg, *.dxf, *.mif, *.dgn, *.kml, или *.xml (други фајл формати, као што су *.pdf, *.dwf, *.cdg и др. не сматрају се валидним).

Финалну верзију Урбанистичког пројекта доставити у шест примерака у штампаном облику и шест примерка у дигиталном облику.

Потврђен Пројекат парцелације и препарцелације са геодетским елаборатом доставити у 6 примерака у штампаном облику и два примерка у дигиталн

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК
ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА
ИЗМЕШТАЊЕ ДЕЛА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА БР. 154 И ИЗГРАДЊУ
НАДВОЖЊАКА ПРЕКО ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ БЕОГРАД- ПОЖАРЕВАЦ

1. ОПШТИ И ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ

ИНВЕСТИТОР:	ЈП “Путеви Србије” Булевар краља Александра 278, Београд, Поштански фах 17, 11050 Београд 22
ЛОКАЦИЈА:	Државни пут IIА реда бр. 154 - кружни пут око Београда, деоница број 15492 (привремена деоница) од чвора број 14900 Петља Бели Поток до чвора број 15403 Тунел Стражевица
ВРСТА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:	Техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIа реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд - Пожаревац

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ

Постојећи надвожњак је део Кружног пута око Београда на деоници број 15492 (привремена деоница) од чвора број 14900 Петља Бели Поток до чвора број 15403 Тунел Стражевица и премошћава железничку пругу Београд – Пожаревац. Конструкција надвожњака је континуална армиранобетонска плоча од три отвора од којих средњи премошћава железничку пругу, а два крајња премошћавају пропуштене кегле насипа пута.

Распони надвожњака су 10,40+13,00+10,40m, а укупна дужина је 34,30m. Ширина коловоза је 9,00 m, а ширина ревизионих стаза је по 1,20 m што укупно износи 11,40 m.

Фундирање надвожњака је директно преко темељних јастука на темељним стопама. Средњи стубови су круто везани за плочу надвожњака. Крајњи стубови утицаје са конструкције примају преко челичних лежишта.

Фундирање стубова је извршено у посној глини. Притисак на тло износи око 2,6 kg/cm².

Основни Пројекат армиранобетонског надвожњака преко железничке пруге урађен је 1955.год.

На делу надвожњака железника пруга је у благој кривини, а траса Кружног пута сече пругу под углом од ~60°. Постојећи надвожњак је закошен 20°.

Условима Дирекције југ.железница Београд висина слободног профила од горње ивице шине је 6,03 m.

Кружни пут на делу надвожњака је у кривини и то углавном у прелазној кривини. Главна армиранобетонска плоча је пројектована као права, а кривина је остварена променом ширине конзола.

2.1 Оштећења и недостаци

Армиранобетонска плоча надвожњака је тешко оштећена на трећини доње површине, на нижој страни надвожњака, арматура плоче је потпуно огољена, кородирана и изван бетонског пресека. Степен корозије је такав да је арматура потпуно нестала и отпада. Видљиви су остаци арматуре испод надвожњака која отпада. Заштитни слој бетон доње површине плоче је или отпао или је оштећен. На делу армиранобетонске плоче бетон је отпао у дубину иза главне арматуре и постоји могућност пробоја плоче на том месту.

Степен оштећења плочастог носача надвожњака је озбиљно угрозио носивост и стабилност надвожњака и сигурност ушесника у саобраћају.

Крајњи стубови су оштећени на споју са плочом надвожњака. Средњи стубови су тешко оштећени, бетон је потпуно испао код средњег стуба са ниже стране надвожњака на споју са попречним носачем. Попречни носачи изнад средњих стубова су оштећени, на нижој страни арматура је потпуно изван бетонског пресека.

Оштећења плоче надвожњака, стубова и попречних носача су последица непостојања хидроизолације и процуривања воде са коловоза кроз оштећен бетон плоче надвожњака као и процуривања са пешачких стаза. Недостатак санације надвожњака у периоду живота надвожњака од ~63 године је исто један од узрока лошег стања надвожњака.

Коловозни застор је од ситне коцке и преко коцке је пресвучен асфалт-бетоном који је оштећен и захтева замену. Не постоји хидроизолација на надвожњаку, кроз плочу цури вода.

Пешачке стазе су надограђене, бетон пешачких стаза и венаца је оштећен, отпада на додир.

Кегле су обрасле вегетацијом и слегле. Пешачке ограде и заштитне мреже изнад пруге су пропале и ван функције.

Регулационим планом обилазнице Београда сектора VI предвиђене су две траке Кружног пута и постојећи надвожњак је предвиђен на левој траци Кружног пута. Обзиром на степен оштећења постојећег надвожњака, потребна је изградња новог надвожњака на десној траци будућег Кружног пута који би задовољио услове Железнице и потребан висински габарит.

За време трајања радова, потребно је да постојећи надвожњак буде у функцији уз смањену ширину коловоза и ограничену брзину.

Након завршетка радова на градњи новог надвожњака и навоза пута, саобраћај се пребацује на новоизграђени део десне траке. Потребно је испројектовати саобраћајницу и уклапање новог надвожњака у постојећу трасу Кружног пута.

По завршетку радова потпуно се обуставља саобраћај на постојећем надвожњаку који се уклања према пројекту рушења.

3. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

3.1 Техничка документацију за измештање трасе и изградњу надвожњака обухвата:

- **Идејно решење**
- **Идејни пројекат са студијом оправданости**
- **Пројекат за грађевинску дозволу са изводом**
- **Пројекат за извођење**
- **Пројекат рушења постојећег надвожњака**
- **Извештај затеченог стања постојећег надвожњака са елаборатом геодетских радова**

Пројектант је дужан да уради предметну техничку документацију у складу са планираним решењем кружног пута, а на основу:

- Урбанистичког пројекта
- Планских докумената
- Пројектног задатка
- Потребних подлога (геодетских, геотехничких и др.)
- Истражних радова и лабораторијских испитивања
- Важећих Закона, прописа, правилника, стандарда и норми квалитета за ову врсту техничке документације

3.1. Језик

Пројекат урадити на српском језику, ћирилицом.

3.2. Стручна и техничка контрола пројекта

У складу са важећим законским прописима, Идејни пројекат подлеже ревизији (стручној контроли) пројекта, Пројекат за грађевинску дозволу Техничкој контроли.

Пројектант је у обавези да поступи по евентуалним примедбама и документацију усклади са захтевима стручне и техничке контроле.

3.3. Прибављање услова и мишљења

При изради пројектно-техничке документације потребно је урадити Идејно решење ИДР, ради прибављања локацијских услова у систему обједињене процедуре.

Обавеза Извршиоца је да, на основу пуномоћја ЈП „Путеви Србије“, поднесе захтев и добије локацијске услове у систему за електронско подношење пријава.

На основу захтева Извршиоца и приложених доказа о плаћеним трошковима у поступку добијања локацијских услова (таксе и рачуни Имаоца јавних овлашћења) исти ће бити рефундирани од стране Наручиоца.

4. ОПШТЕ ОСНОВЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

4.1 Детаљан преглед надвожњака

Пројектант је дужан да изврши детаљан преглед надвожњака и процени сигурност учесника у саобраћају с обзиром да се стање надвожњака све више погоршава.

4.2 Конструктивно решење надвожњака

Пројектант је у обавези да при предлогу конструктивног решења надвожњака узме у обзир пре свега, рационално решење, са минималним трошковима изградње, применљивом технологијом грађења, адекватним трошковима инвестиционог и редовног одржавања, али и користима које произилазе из саобраћајног решења.

4.3 Обавезни елементи геометрије саобраћајнице и надвожњака

Ширину коловоза пројектовати према важећем Закону о путевима ("Сл. гласник РС", бр. 41/2018 и 95/2018-др.закон) и Правилнику о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Сл. гласник РС", бр. 50/2011) и уклопити је у ширину постојеће саобраћајнице, на потребној дужини, тако да се осигура сигурност учесника у саобраћају (поштујући габарите меродавног возила на државном путу IIA реда).

Средњи распон новог надвожњака одредити тако да задовољи Услове Железнице.

4.4 Елементи трасе и нивелете

Елементе трасе пута и нивелете објекта пројектовати према елементима ситуационог плана и подужног профила за рачунске брзине које одговарају категорији и типу државних путева II реда.

Гранични елементи подразумевају прорачун минималних и максималних вредности за попречни профил, ситуациони план, нивелациони план и прегледност на основу рачунске брзине.

4.5 Категоризација надвожњака

Путни објекат пројектовати сагласно Правилнику о техничким нормативима за одређивање величина оптерећења мостова (Сл.лист СФРЈ 1/91), са одређивањем меродавног оптерећења за објекте на магистралним, регионалним и локалним путевима.

4.6 Остала оптерећења и посебни услови прорачуна и доказа

При анализи конструкције путног објекта у свему се треба придржавати одредаба Правилника о техничким нормативима за одређивање величина оптерећења мостова (Сл. лист СФРЈ 1/91). При анализи осталих утицаја кориситити важеће законе и Правилнике Републике Србије.

Прорачунски експлоатациони век путног објекта износи 80 година.

4.7 Опрема путног објекта

Под опремом путног објекта подразумевају се мостовска ограда, дилатационе справе, лежишта, ивичњаци и други потребни елементи.

4.8 Услови за хидроизолацију и коловозни застор

На путном објекту и прилазима предвидети хидроизолацију и коловозни застор укупне дебљине 10 см.

4.9 Услови за вођење инсталација

У оквиру пешачких стаза предвидети по 2 затворена канала за каблове јаке односно слабе струје. Минималне димензије канала: Ø 110 мм.

Из сваког канала мора да буде обезбеђено одвођење евентуалног конденза.

4.10 Услови за одводњавање

Пројектом разрадити такво решење одводњавања које ће обезбедити ефикасно и контролисано одвођење атмосферских и евентуално загађених вода и опасних материја (моторних уља, изливене нафте и нафтних деривата и разних хемијских материја) које на коловоз могу доспети у инцидентним ситуацијама.

Пројекат одводњавања урадити у складу са свим важећим прописима, нормативима и стандардима.

4.11 Заштитна челична ограда

У области система за задржавање возила, пројектовати елементе заштитних челичних ограда у складу са одредбама стандарда SRPS EN 1317. Пројектант је у обавези да пројектује потребан ниво задржавања, у зависности од саобраћајних услова и подручја потребне заштите (Техничко упутство БС 04 Путева Србије).

Заштитну челичну оgradu на надвожњаку треба ускладити са избором заштитне челичне оgrade на делу пута испред и иза надвожњака.

Решење треба да садржи уградњу катадиоопера од материјала класе III, на растојању максимално до 12 м.

Сви елементи заштитних челичних ограда и елементи за монтажу, треба да се заштите цинкањем по топлем поступку са дебљином цинка од просечно 70 µ.

Као заштиту предвидети уградњу заштитне мреже 2,0x2,0 цм у пуној ширини пруге обострано (на обе ревизионе стазе).

4.12 Саобраћајна сигнализација и опрема

Пројектовати привремену и сталну хоризонталну и вертикалну сигнализацију у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник“ РС бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18- др. закон и 87/2018) и Правилником о саобраћајној сигнализацији (Сл.гласник РС бр.85/2017).

Пројекат сталне и привремене саобраћајне сигнализације предати као посебну свеску.

4.13 Безбедност и здравље

Урадити Пројекат превентивних мера који ће обухватити све штетности и опасности које се могу јавити током радова и током експлоатације надвожњака.

4.14 Студија оправданости

Студија оправданости представља економску анализу Идејног пројекта са циљем да се добију поуздани показатељи на основу којих би се дефинисао приоритет изградње надвожњака на путној мрежи. Садржи одговарајуће графичке и нумеричке прилоге сагласно усвојеној методологији и технологији израде Студије оправданости на нивоу детаљности Идејног пројекта.

4.15 Заштита животне средине

Поступак процене утицаја на животну средину, односно израде Студије о процени утицаја на животну средину покреће се у складу са законском регулативом из ове области. У поступку процене утицаја потребно је прибавити услове и мишљења надлежних органа и организација и израдити Захтев и Упитник о потреби процене односно о одређивању обима и садржаја. На основу решења надлежног органа – Министарства задуженог за послове заштите животне средине биће одлучено да ли ће се приступити изради студије о процени утицаја. Уколико надлежни орган донесе одлуку да је потребна процена утицаја, потребно је израдити Студију, у складу са Законом о процени утицаја на животну средину (Сл. гл. РС бр. 135/04, 36/09) и Решењем о одређивању обима и садржаја донетим од стране надлежног органа.

Обавеза је обрађивача Студије да присуствује јавној расправи и презентује Студију, као и да изврши измене и допуне Студије на основу примедби, у складу са законом, све до добијања сагласности на Студију о процени утицаја на животну средину од стране надлежног органа.

4.16 Извештај о затеченом стању

У сврху добијања доказа о праву својине на објекту обавеза Извршиоца је да уради Извештај о затеченом стању у складу са Законом о озакоњењу („Сл. Гл. РС“ бр. 96/15 и 83/2018).

Обавеза пројектанта је да изађе на терен и на основу детаљног снимања стања надвожњака уради Извештај о затеченом стању.

Извештај о затеченом стању садржи:

- геодетски елаборат
- снимак изведеног стања
- изјаву одговорног пројектанта да објекта испуњава основне захтеве за објекат
- изјаву власника незаконитог изграђеног објекта да прихвата евентуални ризик коришћења објекта с обзиром на минималну техничку документацију која је прописана за озакоњење.

Снимак изведеног стања садржи општу, текстуалну, нумеричку и графичку документацију у складу са чланом 19 Закона о озакоњењу („Сл. гласник РС“ бр. 95/2015 и 83/2018).

4.17 Закони и технички прописи са обавезном применом

Основа за израду техничке документације по утврђеним пројектима је важећа законска и подзаконска регулатива Републике Србије, која дефинише и одређује услове, начин и садржај пројектне документације.

У току израде пројекта, Извршилац користи пре свега домаће законе и прописе. Уколико се закључи да поједине одредбе европских прописа, доприносе побољшању квалитета пројектне документације, односно објекта који се рехабилитују и граде Пројектант исте може користити у складу са својим знањима и пројектантским искуством.

5. ПОДЛОГЕ

5.1 Тачке оперативног полигона

Циљ постављања тачака оперативног полигона је успостављање јединствене геодетске основе за потребе израде пројектно-техничке документације и обележавања пута.

Обавезно приложити спискове координата постојећих тачака и спискове висина репера оверене од стране надлежне службе Републичког геодетског завода.

Пројектант предаје и техничку документацију са техничким извештајем, мереним и обрађеним подацима, списак тачака оперативног полигона са координатама, надморским висинама, описом положаја (ТО 27) и скицом оперативног полигона у аналогном и дигиталном облику (DWG формату) са тачкама државне тригонометријске мреже у широј зони.

5.2 Геодетска подлога

Извршити геодетско снимање постојећег надвожњака, државног пута и пруге Београд-Пожаревац, у хоризонталном и вертикалном смислу са повезивањем на мрежу оперативног полигона. Све податке са терена уцртати у ситуацију Р=1:1000, која ће служити као подлога

за пројектовање. Ситуацију постојећег стања урадити на овереном катастарско – топографском плану.

На основу извршених геодетских снимања урадити Елаборат геодетских радова који ће бити саставни део техничке документације.

5.3 Геотехнички истражни радови

За потребе израде елабората потребно је урадити геолошко геотехничка истраживања и формирати геолошко – геотехничку документацију на основу:

- теренског машинског бушења четири истражне бушотине (две у зони стубних места и по једна са обе стране надвожњака у делу високог насипа) ради дефинисање и верификације инжењерско геолошког састава терена .
- Извођење опита статичке пенетрације (СРТ), укупно 2 опита, пенетрометром од 20t.
- геодетског снимања кота и координата истражних радова.
- комплетног испитивања узорака, идентификационо - класификационог испитивања и отпорно -деформабилних испитивања.

Стање коловозне конструкције проценити на основу резултата теренских и лабораторијских испитивања коловозне конструкције, који обухватају следеће активности:

- ископ истражних јама у банкени постојећег коловоза, обострано на уклапању и узимање материјала из коловоза кернавањем као и узимање поремећених и непоремећених узорака за лабораторијска геотехничка и асфалтна испитивања материјала коловозне конструкције и постелице,
- лабораторијска геомеханичка испитивања материјала из постелице и материјала који улазе у састав коловозне конструкције,
- лабораторијска испитивања узорака асфалта.

а све у сврху дефинисања састава и димензије постојеће коловозне конструкције и димезионисања потребног ојачања постојеће коловозне конструкције.

6. САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Потребно је техничку документацију формирати за ниво: Идејно решење ИДР, Идејни пројекат ИДП, Пројекат за грађевинску дозволу ПГД и Пројекат за извођење ПЗИ.

Обим, садржај и нумерацију техничке документације усагласити са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката («Сл. Гл. РС» 72/2018).

Садржај Идејног пројекта ИДП, Пројекта за грађевинску дозволу ПГД и Пројекта за извођење ПЗИ:

➤ Главна свеска

➤ Пројекти

- Пројекат надвожњака
 - текстуална документација
 - технички извештај
 - предмер и предрачун радова
 - технички услови за извођење радова
 - статички прорачун
 - графичка документација
 - Катастарско-топографски план
 - Ситуациони план постојећег стања
 - Ситуациони план
 - Диспозиција у погодној размери
 - Карактеристични попречни и подужни пресеци у погодној размери
 - Изглед
 - Карактеристични детаљи у у погодној размери
- Пројекат саобраћајнице
- Пројекат одводњавања
- Пројекат саобраћајне сигнализације и опреме (сталне и привремене)

➤ **Елаборати, извештаји и прилози**

- Елаборат геодетских радова
- Елаборат геолошко – геотехничке документације
- План превентивних мера

Уз техничку документацију приложити:

- Пројекат рушења постојећег надвожњака
- Студију оправданости
- Студију о процени утицаја на животну средину (у складу са тачком 4.15)
- Извештај затеченог стања постојећег надвожњака са геодетским елаборатом

7. ОБРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Техничку документацију израдити у шест примерака, са тврдим укориченим, увезаним, пломбираним корицама и предати ЈП "ПУТЕВИ СРБИЈЕ" на верификацију и реализацију. Исту документацију доставити и у електронској форми у два примерка.

Наручилац задржава право да у коначној динамици израде Техничке документације одреди етапност израде и достављања исте.

Овај Пројектни задатак је саставни део пројектне документације и исти мора бити оверен од стране Инвеститора.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 5) Да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже потребним кадровским и послобним капацитетима (чл. 76. ст. 2 Закона);

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва

или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ**: **Важећа** решења надлежног министарства да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за које одобрење за изградњу издаје надлежно министарство и то: за пројектовање саобраћајница (**П131Г2**); за пројектовање грађевинских конструкција – мостова (**П132Г1**); за пројектовање саобраћаја и саобраћајне сигнализације (**П131С1**) и **важеће** решење Републичког геодетског завода да Понуђач испуњава услове за обављање геодетских радова.
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. – **Доказ**: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **Х**). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) **Додатни услов** из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни кадровски капацитети – учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем неовверених копија следећих **доказа**: **Важеће** личне лиценце одговорних пројектаната бр. 200, 310, 312 или 315 или 318, 313 или 314, 370, 372 и 391, са копијом потврде Инжењерске коморе Србије иза сваке приложене лиценце. Уз наведене документе, обавезно се прилажу и докази о радном статусу: за лица која су код подносиоца понуде запослена – фотокопија радне књижице и М образац, односно за лица која нису запослена код подносиоца понуде: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању. (**попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља**).
- 2) **Додатни услов** из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни кадровски капацитети – **Доказ**: Да је наведени Одговорни урбаниста за руковођење израдом урбанистичких планова и урбанистичких пројеката (**обавезна лиценца лиценца 200**) у последњих 10 (десет) година (рачунајући од датума за подношење понуда), у својству одговорног

урбанисте завршио најмање **3 (три)** Плана детаљне регулације и/или Урбанистичка пројекта који се односе на изградњу државног пута I и/или II реда (не рачунају се: пратећи садржаји са прикључцима; бензинске станице са прикључцима; површинске и денивелисане раскрснице) и/или изградњу моста (надвожњака) на државном путу I и/или II реда. Признају се само усвојена и званично објављена документа. **(попунити Образац бр. 2 у оквиру овог Поглавља)**. ***(образац потврде дат је у оквиру овог Поглавља – Образац бр.2)***.

- 3) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни кадровски капацитети – **Доказ:** Да је наведени одговорни пројектант грађевинских конструкција објекта високоградње, нискоградње и хидроградње (**обавезна лиценца 310**) у последњих 10 (десет) година (рачунајући од датума за подношење понуда), у својству одговорног пројектанта распонске конструкције моста за најмање **3 (три)** моста завршио Идејни пројекат, оверен од стручне контроле, и/или Пројекат за грађевинску дозволу (Главни пројекат) оверен од техничке контроле **изградње** друмског моста на државном путу I и/или II реда **(попунити Образац бр. 3 у оквиру овог Поглавља)**. ***(образац потврде дат је у оквиру овог Поглавља – Образац бр.3)***

Напомена:

Референца ће се признавати само одговорном пројектанту који је у склопу наведене техничке документације урадио свеску (књигу) која се односи на изградњу распонске конструкције моста.

- 4) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни кадровски капацитети – **Доказ:** Да је наведени одговорни пројектант грађевинских конструкција објекта нискоградње/саобраћајница/друмских саобраћајница (**обавезна лиценца 312 или 315 или 318**) у последњих 10 (десет) година (рачунајући од датума за подношење понуда), у својству одговорног пројектанта грађевинског пројекта пута завршио најмање **2 (два)** Идејна пројекта, оверена од стручне контроле, и/или Пројекта за грађевинску дозволу (Главна пројекта) оверена од техничке контроле **изградње** државног пута I и/или II реда у минималној дужини од по 1. км (не рачунају се: пратећи садржаји са прикључцима; бензинске станице са прикључцима; површинске и денивелисане раскрснице) **(попунити Образац бр. 4 у оквиру овог Поглавља)**. ***(образац потврде дат је у оквиру овог Поглавља – Образац бр.4)***

Напомена:

Уколико је одговорни пројектант грађевинског пројекта пута радио Идејни пројекат и Пројекат за грађевинску дозволу (Главни пројекат) изградње државног пута I и/или II реда у минималној дужини од по 1. км признаваће се једна референца - Идејни пројекат или Пројекат за грађевинску дозволу.

- 5) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни пословни капацитети – **Доказ:** да је понуђач у последњих 5 (пет) година (рачунајући од датума за подношење понуда) завршио најмање **3 (три)** Плана детаљне регулације и/или Урбанистичка пројекта који се односе на изградњу државног пута I и/или II реда (не рачунају се: пратећи садржаји са прикључцима; бензинске станице са прикључцима; површинске и денивелисане раскрснице) и/или изградњу моста (надвожњака) на државном путу I и/или II реда. Признају се само усвојена и званично објављена документа. **(попунити Образац бр. 5 у оквиру овог Поглавља)**. ***(образац потврде дат је у оквиру овог Поглавља – Образац бр.5)***.

- 6) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни пословни капацитети – **Доказ:** да је понуђач у последњих 5 (пет) година (рачунајући од датума за подношење понуда) за најмање **3 (три)** моста завршио Идејни пројекат, оверен од стручне контроле, и/или Пројекат за грађевинску дозволу (Главни пројекат) оверен од техничке контроле **изградње** друмског моста на државном путу I и/или II реда. **(Попунити Образац бр. 6 у оквиру овог Поглавља)**. ***(образац потврде дат је у оквиру овог Поглавља – Образац бр.6)***

Напомена:

У случају да је понуђач био члан групе или овлашћени члан, референца ће се признавати само понуђачу који је у склопу наведене техничке документације урадио свеску (књигу) која се односи на саму изградњу распонске конструкције моста.

- 7) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни пословни капацитети – **Доказ:** да је понуђач у последњих 5 (пет) година (рачунајући од датума за подношење понуда) завршио најмање **2 (два)** Идејна пројекта, оверена од стручне контроле, и/или Пројекта за грађевинску дозволу (Главна пројекта) оверена од техничке контроле **изградње** државног пута I и/или II реда у минималној дужини од по 1. км (не рачунају се: пратећи садржаји са прикључцима; бензинске станице са прикључцима; површинске и денivelисане раскрснице). (**Попунити Образац бр. 7 у оквиру овог Поглавља**). (**образац потврде дат је у оквиру овог Поглавља – Образац бр.7**)

Напомена:

- У случају да је понуђач био члан групе или овлашћени члан, референца ће се признавати само понуђачу који је у склопу наведене техничке документације урадио свеску (књигу) која се односи на грађевински пројекат пута.
 - Уколико је понуђач радио Идејни пројекат и Пројекат за грађевинску дозволу (Главни пројекат) изградње државног пута I и/или II реда у минималној дужини од по 1. км признаваће се једна референца - Идејни пројекат или Пројекат за грађевинску дозволу.
- 8) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни пословни капацитети – Да је понуђач сертификован за обављање геомеханичких испитивања **Доказ: Важећи** сертификат о акредитацији за обављање геомеханичких испитивања са специфицираним обимом акредитације, који издаје Акредитационо тело Србије-АТС.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске и пословне капацитете за понуђача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из претходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Образац бр. 1

**СПИСАК ИМЕНА И ОДГОВАРАЈУЋЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЛИЦА КОЈА
ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Бр.	ВРСТА ПРОЈЕКТА	Име и презиме пројектанта и стручна спрема	Стаж	Бр. Личне лиценце	Стално запослен/расположи в
1	2	3	4	5	6
1	Главни пројектант				
2	Урбанистички пројекат				
3	Пројекат парцелације и препарцелације				
4	Пројекат мостовске конструкције				
5	Пројекат саобраћајнице				
6	Пројекат трајне саобраћајне сигнализације и опреме				
7	Пројекат привремене саобраћајне сигнализације и опреме за време извођења радова				
8	Пројекат одводњавања				
9	Елаборат геодетских радова				
10	Елаборат геолошко – геотехничке документације				
11	План превентивних мера				
12	Студија оправданости				
13	Пројекат рушења				
14	Извештај затченог стања објекта				

Напомена: у тачци 2,4 и 5 се наводе Имена одговорних пројектаната чије се референце прилажу у обрасцу бр. 2

Потпис овлашћеног лица:

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П.

Образац бр. 2

Листа референтних Планава детаљне регулације и/или Урбанистичких пројеката одговорног урбанисте (са лиценцом 200)

Име и презиме: _____

Редни бр.	Назив плана	Година завршетка

Укупан број планова: _____ **ком**

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био одговорни урбаниста за ПДР и/или Урбанистичкипројекат који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је инжењер са лиценцом

- _____
(Уписати име и презиме и број лиценце урбанисте, за кога се издаје потврда)

Као одговорни урбаниста квалитетно и у уговореном року израдио План детаљне регулације и/или Урбанистички пројекат који се односи на изградњу државног пута I и/или II реда (не рачунају се: пратећи садржаји са прикључцима; бензинске станице са прикључцима; површинске и денивелисане раскрснице) и/или изградњу моста (надвожњака) на државном путу I и/или II реда. Признају се само усвојена и званично објављена документа.

(навести назив планске документације и гласило у ком је објављена)

година завршетка документације _____

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Инвеститор под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

Образац бр. 3

**Листа Референтних пројеката одговорног пројектанта распонске конструкције моста
– са лиценцом 310**

(Идејни пројекти, оверени од стручне контроле, и/или Пројекти за грађевинску дозволу (Главни пројекти) оверени од техничке контроле **изградње** друмског моста на државном путу I и/или II реда

Име и презиме : _____

Редни бр.	Ниво и назив документације са ознаком и бројем пута	Наручилац	Вршилац техничке контроле	Година заврше тка

Укупан број друмских мостова: _____ **ком.**

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био одговорни пројектант за пројекат који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је инжењер са лиценцом

- _____
(Уписати име и презиме и број лиценце инжењера, за кога се издаје потврда)

Као одговорни пројектант распонске конструкције моста квалитетно и у уговореном року завршио Идејни пројекат, оверен од стручне контроле, и/или Пројекат за грађевинску дозволу (Главни пројекат) оверен од техничке контроле **изградње** друмског моста на државном путу I и/или II реда

Ниво и назив документације, са ознаком и бројем пута

Вршилац техничке контроле _____

Година завршетка пројекта _____

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

Образац бр. 4

Листа Референтних пројеката одговорног пројектант грађевинског пројекта пута – са лиценцом 312 или 315 или 318

(Идејни пројекти, оверени од стручне контроле, и/или Пројекти за грађевинску дозволу (Главни пројекти) оверени од техничке контроле **изградње** државног пута I и/или II реда

Име и презиме : _____

Редни број	Ниво и назив документације са ознаком и бројем пута	Дужина пута	Наручилац	Вршилац техничке контроле	Година завршетка

Укупан број пројеката: _____ **ком.**

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца да је предложени члан кључног особља био одговорни пројектант за пројекат који се приказује као референца и који је успешно завршен за тог наручиоца.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦУ ОДГОВОРНОГ ПРОЈЕКТАНТА

Назив Наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је инжењер са лиценцом

- _____
(Уписати име и презиме и број лиценце инжењера, за кога се издаје потврда)

Као одговорни пројектант грађевинског пројекта пута квалитетно и у уговореном року завршио Идејни пројекат, оверен од стручне контроле, и/или Пројекат за грађевинску дозволу (Главни пројекат) оверен од техничке контроле **изградње** државног пута I и/или II реда у минималној дужини од по 1. км (не рачунају се: пратећи садржаји са прикључцима; бензинске станице са прикључцима; површинске и денивелисане раскрснице)

Ниво и назив документације, са ознаком и бројем пута

Дужина пута _____

Вршилац техничке контроле _____

Година завршетка пројекта _____

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

Образац бр. 5

Списак уговора за израду Плана детаљне регулације и/или Урбанистичких пројеката

Редни бр.	Назив плана	Година завршетка

Укупан број планова: _____ КОМ

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца о извршеним услугама које су напред наведене, а које морају садржати све тражене податке који се наводе у потврди.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће _____

из _____,

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року завршило План детаљне регулације и/или Урбанистички пројекта који се односе на изградњу државног пута I и/или II реда (не рачунају се: пратећи садржаји са прикључцима; бензинске станице са прикључцима; површинске и денивелисане раскрснице) и/или изградњу моста (надвожњака) на државном путу I и/или II реда. Признају се само усвојена и званично објављена документа.

(навести назив планске документације и гласило у ком је објављена)

а на основу уговора бр. _____ од _____ године, који је реализован _____ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П

Напомена: Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

Образац бр. 6

Списак уговора за израду Идејних пројеката, оверених од стручне контроле, и/или Пројеката за грађевинску дозволу (Главних пројеката) оверених од техничке контроле изградње друмског моста на државном путу I и/или II реда

Редни број	Ниво и назив документације са ознаком и бројем пута	Наручилац	Вршилац тех. контроле	Година

Укупан број друмских мостова: _____ **ком.**

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца о извршеним услугама које су напред наведене, а које морају садржати све тражене податке који се наводе у потврди.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће _____

из _____,

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року завршило завршило Идејни пројекат, оверен од стручне контроле, и/или Пројекат за грађевинску дозволу (Главни пројекат) оверен од техничке контроле **изградње** друмског моста на државном путу I и/или II реда -

(навести пун назив техничке документације са ознаком и бројем пута)

У случају да је понуђач био члан групе или овлашћени члан, навести и назив свеске-књиге коју је урадио у склопу наведене техничке документације

а на основу уговора бр. _____ од _____ године, који је реализован _____ године.

Вршилац тех. контроле _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П

Напомена: Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

Образац бр. 7

Списак уговора за израду Идејних пројеката, оверених од стручне контроле, и/или Пројеката за грађевинску дозволу (Главних пројеката) оверених од техничке контроле изградње државног пута I и/или II реда

Редни број	Ниво и назив документације са ознаком и бројем пута	Дужина пута	Наручилац	Вршилац тех. контроле	Година

Укупан број пројеката: _____ **ком.**

Напомена: За сваку од приказаних референци као доказ понуђач прилаже Потврду наручиоца о извршеним услугама које су напред наведене, а које морају садржати све тражене податке који се наводе у потврди.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће _____

из _____,

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року завршило завршило Идејни пројекат, оверен од стручне контроле, и/или Пројекат за грађевинску дозволу (Главни пројекат) оверен од техничке контроле **изградње** државног пута I и/или II реда у минималној дужини од по 1. км (не рачунају се: пратећи садржаји са прикључцима; бензинске станице са прикључцима; површинске и денивелисане раскрснице).

(навести пун назив техничке документације са ознаком и бројем пута)

У случају да је понуђач био члан групе или овлашћени члан, навести и назив свеске-књиге коју је урадио у склопу наведене техничке документације

а на основу уговора бр. _____ од _____ године, који је реализован _____ године.

Вршилац тех. контроле _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П

Напомена: Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд-Пожаревац, ЈН бр. 52/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до понедељка 15. јула 2019. године до 09,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене, потписане и оверене изјаве о испуњавању услова дефинисаних конкурсном документацијом;
- Попуњене, потписане и оверене обрасце бр. 1, 2,3, 4, 5, 6 и 7;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел Уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **15. јула 2019. године у 10,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писану пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац, ЈН бр. 52/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац, ЈН бр. 52/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац, ЈН бр. 52/2019 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац, ЈН бр. 52/2019 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаве о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење Уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави изјаве о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока, услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Понуђачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/217).

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Понуђач је обавезан да Урбанистичко – техничка документа и техничку документацију за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац, изради у следећим роковима:

- Понуђени рок за израду Урбанистичко-техничких докумената не може бити дужи од **60 дана** дана од дана закључења уговора;
- Понуђени рок за за израду Идејног решења не може бити дужи од **60 дана** од дана закључења уговора;

- Понуђени рок за за израду Идејног пројекта не може бити дужи од **60 дана** од дана добијања локацијских услова;
- Понуђени рок за за израду Пројекта за грађевинску дозволу не може бити дужи од **80 дана** од дана добијања извештаја ревизионе комисије;
- Понуђени рок за за израду Пројекта за извођење не може бити дужи од **30 дана** од дана предаје финалне верзије Пројекта за грађевинску дозволу.

Рок за достављање финалне верзије Пројекта за грађевинску дозволу са изводом је 20 дана од добијања извештаја техничке контроле;

Рок за предају Извештаја о затеченом стању са геодетским елаборатом постојећег надвожњака је **30** дана од дана закључења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора да буде исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења Уговора**, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. (**модел обрасца банкарске гаранције за добро извршење посла дат је на крају овог Поглавља**). Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење Уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава своје Уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са „ПОВЕРЉИВО“, односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 52/2019**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена без ПДВ-а“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи понуђени рок за израду Идејног пројекта (ИДП)**.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу **X** конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом пошиљком са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели Уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара** ако је процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара, уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда. Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази износ од 120.000.000,00 динара такса износи **120.000,00 динара**, а ако та вредност прелази 120.000.000,00 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор.**

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихавтиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
(меморандум банке)**

Назив и седиште банке која издаје гаранцију:.....

Датум:.....

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА БР.....

Уговор бр.....

Назив Уговора:

**УРБАНИСТИЧКО – ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТА И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
ИЗМЕШТАЊЕ ДЕЛА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА БР. 154 И ИЗГРАДЊУ
НАДВОЖЊАКА ПРЕКО ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ БЕОГРАД- ПОЖАРЕВАЦ**

Назив и адреса корисника гаранције: Јавно предузеће «Путеви Србије», 11000 Београд, Булевар краља Александра 282, (који се Уговором дефинише као Наручилац, у даљем тексту Корисник)

Обзиром да се _____
[уписати назив и адресу Понуђача] (у даљем тексту: Добављач) обавезао, да по Уговору бр. _____ [уписати број Уговора] од _____ [уписати датум Уговора] пружи услуге Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац, (у даљем тексту: Уговор) и обзиром да сте ви условили у поменутом Уговору да Добављач треба да вам достави безусловну и наплативу на први позив Банкарску гаранцију издату од реномиране банке у износу који је тамо наведен као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза Добављача у складу са Уговором, и обзиром да смо ми пристали да Добављачу издамо такву Банкарску гаранцију:

Овим потврђујемо да смо Гарант и да према вама, у име Добављача, сносимо обавезу до укупног износа од [уписати износ Гаранције] [уписати износ словима], који је платив у врсти и односу валута у којима је платива Уговорена цена и обавезујемо се да по пријему вашег првог писаног позива, без примедби и спора, исплатимо било који износ или износе који нису већи од [уписати износ гаранције], као што је горе наведено, без потребе да доказујете или дајете основе или разлоге за ваш позив и износ наведен у њему.

Овим се одричемо неопходности да наведено дуговање потражујете од Добављача пре него што нама доставите такав позив.

Ми даље прихватамо да нас никаква промена или допуна или друга измена услова Уговора или Услуга које треба тиме пружити или било којих уговорних докумената која могу бити сачињена између вас и добављача неће ни на који начин ослободити од било које обавезе по овој Гаранцији, и ми се овим одричемо потребе да нас обавестите о свакој таквој промени, допуни или измени.

Ова Гаранција је издата директно вама и није преносива.

Сваки позив за плаћање мора да нам се достави до [уписати датум 30 дана након датума истека рока за извршење посла] (датум истека), када ова Гаранција престаје да важи и враћа се нама.

На ову гаранцију примењује се материјално право Републике Србије, а у случају спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Потписи и печати овлашћених лица

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2019. године, за јавну набавку услуга - Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIA реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд-Пожаревац, ЈН бр. 52/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
<i>Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подИзвођачу, уколико се понуда подноси са подИзвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:	
2)	Назив подИзвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА ИЗРАДУ УРБАНИСТИЧКО – ТЕХНИЧКИХ ДОКУМЕНАТА И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ИЗМЕШТАЊЕ ДЕЛА ТРАСЕ ДРЖАВНОГ ПУТА IIA РЕДА БР. 154 И ИЗГРАДЊУ НАДВОЖЊАКА ПРЕКО ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ БЕОГРАД- ПОЖАРЕВАЦ, ГЛАСИ:

Понуђена цена без ПДВ-а	
Понуђена цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде <u>(не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)</u>	
Рок за израду Урбанистичко-техничких докумената <u>(не дужи од 60 дана од дана закључења уговора)</u>	
Рок израде Идејног решења <u>(не дужи од 60 дана од дана закључења уговора)</u>	
Рок израде Идејног пројекта <u>(не дужи од 60 дана од дана добијања локацијских услова)</u>	
Рок израде Пројекта за грађевинску дозволу <u>(не дужи од 80 дана од дана добијања извештаја ревизионе комисије)</u>	
Рок израде Пројекта за извођење <u>(не дужи од 30 дана од дана предаје финалне верзије Пројекта за грађевинску дозволу)</u>	

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**),

2. _____, _____, ул. _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, отворен код _____, које заступа _____ (у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____
- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга – **Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац**, спровео отворени поступак јавне набавке услуга;
- да је Добављач дана _____ 2019. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу Понуде Добављача и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године, изабрао Добављача за закључење Уговора о јавној набавци;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је израда Урбанистичко – техничких докумената и техничке документације за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд - Пожаревац, у складу са програмским и пројектним задатком из Поглавља III конкурсне документације.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 3.

Уговорену цену чине:

- цена израде Урбанистичко – техничких докумената и техничке документације из чл. 2. овог Уговора, са свим пратећим трошковима, без пореза на додатну вредност, у износу од _____ динара,
 - порез на додатну вредност у износу од _____ динара,
- Укупна уговорена цена износи _____ динара

(словима: _____ динара)

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Додављачу исплата уговореног износа из члана 3. овог Уговора да буде извршена према следећој динамици:

- 30% по предаји Урбанистичко-техничких докумената и Идејног решења
- 50% по предаји Идејног пројекта на стручну контролу
- 30% по предаји Пројекта за грађевинску дозволу на техничку контролу
- 20% по предаји Пројекта за извођење

Привремене месечне ситуације саставља Додављач и подноси на наплату Наручиоцу у 6 примерака.

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – ситуације плати Додављачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана испостављања привремених ситуација, односно предаји Урбанистичко-техничких докумената и Идејног решења, предаји Идејног пројекта на стручну контролу, предаји Пројекта за грађевинску дозволу на техничку контролу и предаји Пројекта за извођење (ПЗИ), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

РОК

Члан 5.

Рок за израду Урбанистичко - техничких докумената је _____ дана од дана закључења овог уговора.

Рок за израду Идејног решења је _____ дана од дана закључења уговора.

Рок за израду Идејног пројекта је _____ дана од дана добијања локацијских услова.

Рок за израду Пројекта за грађевинску дозволу је _____ дана од дана добијања извештаја ревизионе комисије

Рок за израду Пројекта за извођење је _____ дана од дана предаје финалне верзије Пројекта за грађевинску дозволу.

Рок за достављање финалне верзије Пројекта за грађевинску дозволу са изводом је 20 дана од добијања извештаја техничке контроле;

Рок за предају Извештаја о затеченом стању са геодетским елаборатом постојећег надвожњака је **30** дана од дана закључења уговора.

Члан 6.

Ако Добављач не испуни уговорне обавезе у року предвиђеном чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Добављач се обавезује да послове из члана 2. овог уговора:

- Изврши у складу са одредбама Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о планирању и изградњи „Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и 31/2019), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. Гл. РС“ број 72/2018), и другим Законима Републике Србије, којима се дефинишу и одређују услови, начин и садржај пројектне документације. ;
- Изврши у роковима ближе утврђеним чланом 5. овог Уговора;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора доставе финансијски и динамички план реализације посла;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора доставе решење о главном и оговорним пројектантима по областима наведеним у пројектном задатку;
- Да у року од 7 дана од дана закључења уговора достави гаранцију за добро извршење посла издату у складу са одредбама конкурсне документације.

Члан 8.

Добављач се обавезује да поступи по примедбама Стручне и Техничке контроле, без посебне накнаде, у року који је предвиђен чланом 5. став 2. овог Уговора.

Члан 9.

Садржај и опремање предметне документације- Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIA реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд- Пожаревац, мора да буде у сагласности са програмским и пројектним задатком, техничким условима и законским прописима.

Члан 10.

Добављач се обавезује да Урбанистичко – техничка документа и техничку документацију из члана 2. овог Уговора испоручи у:

- шест примерака у штампаном облику
- два примерка у електронском облику

Наручилац задржава право да у коначној динамици израде Техничке документације одреди етапност израде и достављања исте.

Члан 11.

Добављач се обавезује да, без претходне писмене сагласности Наручиоца, неће током рада ни након завршетка услуге и Уговора, објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Наручилац се обавезује да Добављачу обезбеди документацију неопходну за реализацију послова из члана 2. овог Уговора.

Члан 13.

Уколико Наручилац у току израде Техничке документације из члана 2. овог Уговора одустане од његове израде или појединих делова, дужан је да писмено обавести Добављача о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Добављач имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 15.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 6 (шест) примерака за Наручиоца, а 2 (два) за Добављача.

ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
в.д. директора

ДОБАВЉАЧ
Директор

Зоран Дробњак, дипл. грађ. инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуга – Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд - Пожаревац, ЈН бр. 52/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **услуга – Урбанистичко – техничка документа и техничка документација за измештање дела трасе државног пута IIА реда бр. 154 и изградњу надвожњака преко железничке пруге Београд - Пожаревац, ЈН бр. 52/2019**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.