



Београд, Булевар краља Александра 282 www.putevi-srbije.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ РАДНИКА

Број јавне набавке: 139/2017.

**Београд
новембар 2017. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-313/2017-1, Изменм Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-313/2017-4 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-313/2017-2, Јавно Предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку добара у поступку јавне набавке мале вредности:

НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ ЗА ДЕЦУ РАДНИКА

Број јавне набавке: 139/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, квалитет и количина добара, начин, рок и место испоруке добара	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VI	Образац понуде	23
VII	Модел уговора	27
VIII	Образац трошкова припреме понуде	30
IX	Образац изјаве о независној понуди	31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 139/2017 су добра - Новогодишњи пакетићи за децу радника.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-687, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 139/2017 су добра – Новогодишњи пакетићи за децу радника, (ознака из Општег речника набавки: (18530000 Поклони и награде и ВС27 У пакетима). Процењена вредност јавне набавке је до **3.333.300,00 динара без пореза на додату вредност.**

III ВРСТА, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБАРА, НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

БЕБЕ (универзални) 2017. годиште	
1.	Беби простирка 3 у 1 сет са апликацијама и специјалним пластичним постољем на коме се налази мекани полукружни оквир на коме су постављене три различите глодалице и музичке звечке које су мобилне. На простирци се налазе две одвојене музичке играчке које се могу појединачно користити. У сету је и мекани анатомски јастук и сигурносна оградаца. Дим. пак. 54, 5x40, 5x8cm.
2.	Плишана фигура познатог дечијег јунака. Дим. х=28 cm
3.	Торбица за ужину са 4 различита лика животиња. На торбици се налази изоловани гел који се расхлађује како би задржао свежину хране у торбици. Торбица се отвара као подлога за игру и пресвлачење беба. Дим. производа: 25x15x16cm
ДЕЧАЦИ 2014-2016 (1-3 године)	
1.	Камион кипер – реални приказ камиона са кип приколицом која има могућност да се подиже и спушта. Дим.пак. 23 x 42,5 x24 cm
2.	Фигура са ликом популарног цртаног јунака витеза. Фигура може окретати тело, руке и главу. У сету је штит и мач. Дим.пак. 23x22,5x10,5cm
3.	Едукативна слагалица на тему возила. Сет садржи 24 макро пузле дим.јед. 16x16 cm. Дим.кут. 28x9,5cm х=20 cm
ДЕВОЈЧИЦЕ 2014-2016 (1-3 године)	
1.	Лутка беба која пије и пишки – израђена од квалитетне гуме, лако одржива прањем. Обучена је у зимску гардеробу: панталоне, дуксерица и капица. У сету се поред лутке налази ноша, флашица и пелена. Дим.пак. 38x32,5x12,5cm
2.	Преносиви креветац за лутке - израђен од материјала метал-пластика. Креветац се може расклопити и спаковати у платнену торбу која је саставни део сета. Дим.пак. 46x36x11cm. Димензија производа : 52x31x31cm
3.	Плишани јастук са ликовима познатих јунака дим. 39x35cm
ДЕЧАЦИ 2011-2013 (4-6 година)	
1.	Метални тротинет на три точка. На волану тротинета налазе се гумирани држачи ширине 12 cm. Волан се подешава на три различита нивоа висине. Први ниво висине 77,5cm, други ниво 84cm, трећи ниво висине 90,5cm. Сва три

	точка светле приликом окретања. Ширина предња два точка је 24cm. Управљање је уз помоћ балансирања. Дим. тротинета 57x24x90,5cm. Дим.пак. 27,5x60x14,6cm
2.	Не дирај лава док спава – друштвена игра у којој се вежба спретност, концентрација, храброст и опрезност. Док лав спава и хрче, играчи покушавају да пинцетом у облику шапе полако ваде коске из његове чиније у складу са задатком који су добили на претходно извученој картици. Играчи морају бити пажљиви, јер уколико услед непажње притисну дно чиније, лав ће се пробудити. Игра садржи: 1 лава, 1 чинија за лава, 24 коски различитих боја, 1 хваталка, 24 картице, упутство за коришћење. Дим.пак. 24x21,5 x=26 cm
3.	Метални аутомобил – модели највећих светских произвођача аутомобила: Mercedes – Benz, Porsche, BMW, Audi, Lexus, Toyota, Fiat, Lamborghini, Jaguar, Land Rover, Nissan, Ford, Alfa Romeo, Jeep, Volkswagen. Аутомобил се креће по принципу повуци – пусти, предња врата се могу отворати и затворати. Дим.аутомобила 11x4,5x3cm
ДЕВОЈЦИЦЕ 2011-2013 (4-6 година)	
1.	Метални тротинет на три точка. На волану тротинета налазе се гумирани држачи ширине 12cm. Волан се подешава на три различита нивоа висине. Први ниво висине 77,5cm, други ниво 84cm, трећи ниво висине 90,5cm. Сва три точка светле приликом окретања. Ширина предња два точка је 24cm. Управљање је уз помоћ балансирања. Дим. тротинета 57x24x90,5cm. Дим.пак. 27,5x60x14,6cm
2.	Ухвати зеца – друштвена игра такмичарског карактера за развој концентрације, координације, спретности и моторичких способности код деце. Сет садржи 1 гумену фигуру зеца, 1 зечију јазбину, 12 шаргарепа, 1 показну казальку са задацима, 4 пластичне корпе у боји и упутство за игру. Дим.пак. 26,5x12,5 x=26,5cm
3.	Торбица платно – ПВЦ материјал са апликацијом познате јунакиње. Торба се затвара рајфешлусом на коме се налази гумирани привезак. Дим.торбе 33,5x33,5cm. Дужина ручке 25cm
ДЕЧАЦИ 2008-2010 (7-9 година)	
1.	Интерактивна макета свемирске летелице са апликацијом за паметне телефоне уз помоћ којих се активира и покреће. Апликација се преузима са App Store-a и Google Play продавнице на мобилном уређају. Дим.пак. 48,5x44x13,5cm
2.	Галактички ласер таг – који садржи два специјална тага са инфрацрвеним зрацима и три звучна ефекта светлости: звучни и вибрирајући. Таг садржи 4 различите функције. Дим.пак. 31,5x17,9x12,5cm
3.	КЛИК – КЛАК забавна играчка са две пластичне полулопте које светле приликом вртења. Дим. 17x19,9cm
ДЕВОЈЦИЦЕ 2008-2010 (7-9 година)	
1.	Твистер сет – се састоји од 4 диска различитих боја на рачвастом ПВЦ постољу који приликом игре наизменично светли у ритму музике. Пречник једног диска је 16cm. Твистер садржи више нивоа игара као и могућност пуштања жељене музике путем Google Play или App Store-a. Дим.пак. 45x29,5x6cm

2.	Популарна лутка у сету који садржи лутку са гардеробом, периком, чешљем у облику звезде, микрофоном који активира мелодију. Дим.пак.25,5x32x6,5cm
3.	ПВЦ торбица са два рајфешлуса и две лепљиве траке са различитим дезенима уз помоћ којих се декорише торба. Дим.пак. 34x36x7cm
ДЕЧАЦИ 2005-2007 (10-12 година)	
1.	Специјални хеликоптер 3 у 1. Хеликоптер садржи мобилну спасилачку мрежу, 6 ракета које се могу лансирати и спин топ који се такође испаљује. Даљински управљач је бежични са два канала управљања напред-назад, лево-десно и да испаљује пратећу опрему хеликоптера. Доступан у две боје. Дим.пак. 30,5x33x11,5cm
2.	Креативна 3Д оловка – сет садржи специјалну оловку са две различите боје уз помоћ које се могу правити различити 3Д модели у више облика и димензија. Дим.пак. 24,3x19x6,4 cm
3.	Кожни фудбал обима 23 cm са грбовима држава и клубова Европе и света.
ДЕВОЈЧИЦЕ 2005-2007 (10-12 година)	
1.	КЛАВИЈАТУРА – са 49 дирки, ЛЕД дисплејом и микрофоном, 8 пратећих удараљки, 10 ритмова свирања и интерпретацијом 16 различитих инструмената. Клавијатура поседује два едукативна мода и могућности снимања и репродуковања снимљеног свирања. Дим.пак. 61,5x18,2x6,5cm
2.	КРЕИРАЈ ТОРБУ ЗА ТАБЛЕТ – сет садржи торбу по којој се може цртати и лепити 56 различитих стикера, 6 специјалних фломастера различитих боја. Дим.пак.26,5x26,5x7cm. Димензија производа: 28x21x2cm
3.	КРЕАТИВНА АГЕНДА – сет у коферчету садржи украсни нотес који светли у мраку, оловку која пише у неколико боја, различите бук маркере и шарене стикере. Дим.пак.26,5x29,5x4 cm

Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе спецификацију садржаја понуђених пакетића по траженим узрастима, која мора да садржи што прецизнији назив играчака и евентуалних игрица едукативног садржаја са јединичним ценама, као и количину, врсту, произвођача.

Понуђач је дужан да испоручи добра у року који не може бити дужи од 10 дана од дана захтева Наручиоца у пословне просторије Наручиоца у Београду, Булевар краља Александра бр. 282.

ДОСТАВЉАЊЕ УЗОРАКА

Понуђачи су **ОБАВЕЗНИ** да на самом отварању понуда, предају комисији и узорке свих понуђених новогодишњих пакетића, које ће комисија отворити и у присуству свих понуђача записнички констатовати само да ли садржина пакетића одговара приложеној спецификацији.

Узорци морају бити запаковани у пакетиће према узрастима и полу детета уз спецификацију садржаја. На пакетићу могу бити само: матични број предузећа, који служи за идентификацију понуђача, као и један примерак спецификације која одговара спецификацији која се мора налазити и у пакетићу.

Узорци понуђача, чије понуде нису прихваћене, могу се преузети одмах након истека законског рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, и то у просторијама ЈП «Путеви Србије», **Сектор наплате путарине у Београду улица Љубе Чупе број 5, уз претходну најаву дан раније на тел. 011/30-84-215.**

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Ред. бр	Н а з и в	Ком.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пакетићи за девојчице рођене у периоду од 2005. до 2007. године	100		
2.	Пакетићи за дечаке рођене у периоду од 2005. до 2007. године	134		
3.	Пакетићи за девојчице рођене у периоду од 2008. до 2010. године	102		
4.	Пакетићи за дечаке рођене у периоду од 2008. до 2010. године	106		
5.	Пакетићи за девојчице рођене у периоду од 2011. до 2013. године	95		
6.	Пакетићи за дечаке рођене у периоду од 2011. до 2013. године	119		
7.	Пакетићи за девојчице рођене у периоду од 2014. до 2016. године	90		
8.	Пакетићи за дечаке рођене у периоду од 2014. до 2016. године	79		
9	Пакетићи за бебе рођене 2017. године	45		

УКУПНА ЦЕНА: (1-9): _____ динара без ПДВ-а.

Напомена: Вредност добара исказана као „УКУПНО“ се уноси у Поглавље VI, Образац понуде, као „Укупна цена без ПДВ-а“.

У _____ дана _____ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде(чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да располаже потребним пословним и техничким капацитетима, (чл. 76. ст. 2. Закона);
 - 2) Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације (чл. 76. ст. 3. Закона);
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, као и додатни услов из тачке 1.2. подтачка 2) овог Поглавља.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона и додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2) овог поглавља (чл. 76. ст. 3. Закона)**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у овом поглављу одељак 3.**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене

услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, свака појединачна изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача, који даје изјаву и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача дат је у овом поглављу одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова из тачке 1.2. подтачка 1) овог поглавља** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни пословни капацитети -Доказ: Потврде наручилаца да је понуђач у периоду 2013, 2014, 2015, 2016 и у текућој години испоручио новогодишње пакетиће за децу, при чему укупна минимална вредност ових уговора не може бити мања од 6.000.000,00 динара са порезом на додату вредност (**попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља**). Потврде морају садржати тачан назив, укупну вредност, годину завршетка реализације, број и датум закључења уговора (**Модел обрасца потврде дат је у оквиру Поглавља IV**).
- 2) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни пословни капацитети – Понуђач мора доставити сертификат ISO 9001:2008 издат од независног ауторизованог сертификационог тела, којима се потврђује да је понуђач у моменту подношења понуде сертифициван у области (Система менаџмента квалитета) **Доказ: Важећи** сертификат којим се потврђује да понуђач има систем менаџмента квалитета усаглашен са захтевима стандарда ISO 9001:2008.
- 3) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни пословни капацитети – Понуђач мора доставити **Доказ: Важеће** атесте о здравственој исправности играчака из понуде издатих од стране релевантних институција Републике Србије.
- 4) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона, у погледу техничког капацитета – Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже са најмање:

- два лако доставна возила типа комби или „pick-up“ возило.

У прилогу доставити доказе о власништу – извод из пописне листе или фотокопију саобраћајне дозволе, (за возила код којих постоји законска обавеза регистрације) или доказе о закупу или лизингу.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2), који је предвиђен и одредбама чл. 76. ст. 3. Закона, и који мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођачи не могу допуњавати потребне пословне и техничке капацитете за понуђача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]у поступку јавне набавке добара – **Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатни услов и то да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације(чл. 76. ст. 3. Закона)

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* поступку јавне набавке добара – **Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

из _____,

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; в) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца:

квалитетно и у Уговореном року испоручио новогодишње пакетиће за децу.

у вредности од укупно _____ динара са ПДВ-ом,

а на основу Уговора број _____ од _____ године.

чија је реализација окончана _____ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

ЛИСТА РЕФЕРЕНТНИХ УГОВОРА

Редни бр.	Назив уговора	Период важења Уговора	Наручилац	Вредност (динара са ПДВ-ом)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара са ПДВ-ом.

Напомена: Понуђач је обавезан да достави потврде (модел обрасца дат је на претходној страници) наручилаца о реализованим уговорима који су напред наведени.

У _____ дана _____ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017 – НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до понедељка 27. новембра 2017. године до 09,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене и потписане обрасце изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и чл 76. Закона о јавним набавкама
- Попуњен, потписан и оверен образац бр. 1;
- Попуњен, потписан и оверен образац Спецификације добара;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образаца изјаве о независној понуди;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **27. новембра 2017. године у 10,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОКОВИ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне плати Добаљачу у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке

Понуђач је обавезан да испоручи новогодишње пакетиће за децу радника у року из своје понуде који не може бити дужи од **10 дана** од дана захтева Наручиоца у пословне просторије наручиоца у Београду, Булевар краља Александра бр. 282.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са "ПОВЕРЉИВО", односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.139/2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Економски најповољније понуде**“ са следећим елементима критеријума и методологијом за доделу пондера - бодова за сваки елемент критеријума:

1. Цена30 пондера
2. Квалитет.....70 пондера.

Број бодова за одређени критеријум ће се израчунавати на следећи начин:

А) Понуђена укупна цена - максимално 25 пондера

по формули:

$$\frac{30 \times \text{најнижа понуђена укупна цена}}{\text{понуђена укупна цена}}$$

Б) Квалитет максимално 70 пондера (укупно са свим подкритеријумима). Квалитет се утврђује на основу увида у садржај пакетића, односно прегледом сваког појединачног производа у складу са захтевом из техничке спецификације.

Понуђач је дужан да достави и узорке пакетића за све старосне групе оба пола, са детаљном и свеобухватном спецификацијом њиховог садржаја.

Квалитет пакетића се дефинише као оптимално испуњење основних циљева које треба остварити новогодишњим поклоном: да детету пружи задовољство, да му да одређени осећај уважавања и топлине, оствари одређени образовни резултат и стимулише развој његове личности.

Имајући у виду комплексност вредновања овог критеријума због специфичности набавке, који подразумева вредносну процену различитих аспеката квалитета, наручилац је одлучио да процену овог критеријума врши проценом доле наведених критеријума:

1. Квалитет израде (солидност израде, квалитет и врста материјала)

Без примедбе.....25 пондера.
 Са једном примедбом.....15 пондера.
 Са две примедбе.....10 пондера
 Са три и више примедби.....0 пондера.

2. Естетске карактеристике производа (процена естетских категорија, лепо - ружно, визуелна допадљивост, декоративност, усклађеност различитих облика, величина и боја.)

Без примедбе.....20 пондера.
 Са једном примедбом.....15 пондера.
 Са две примедбе.....10 пондера
 Са три и више примедби.....0 пондера.

3. Едукативно-дидактички карактер играчака (својства која развијају маштовитост и креативност код детета, његову друштвеност, образовни аспект и моторику)

Без примедбе.....25 пондера.
 Са једном примедбом.....15 пондера.
 Са две примедбе.....10 пондера
 Са три и више примедби.....0 пондера

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају истог збира додељених пондера - бодова по напред наведеним критеријумима, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за испоруку добара**.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или

би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenaabavke@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом пошиљком са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда и уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, без обзира колика је процењена вредност јавне набавке или колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихавтиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

2. **Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.
3. **Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор**, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2017. године, за јавну набавку добара – Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) НАША ПОНУДА ЗА НОВОГОДИШЊЕ ПАКЕТИЋЕ ЗА ДЕЦУ РАДНИКА
ГЛАСИ:**

Укупна понуђена цена без ПДВ-а	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	
Рок за испоруку добара (<u>не дужи од 10 дана од дана захтева Наручиоца</u>)	
Рок важења понуде (<u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u>)	

У _____ дана _____ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл. грађ. инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и
2. _____, _____, Улица _____
број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____,
отворен код _____, које заступа _____
(у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку добара - **Новогодишњи пакетићи за децу радника**, спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је Добављач дана _____ 2017. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2017. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

Члан 2.

Предмет уговора је испорука новогодишњих пакетића за децу радника, по опису, спецификацији и роковима наведеним у Поглављу III Конкурсне документације.

Члан 3.

Уговорену цену чини испорука новогодишњих пакетића за децу радника, без пореза на додату вредност, по јединичним ценама а у укупном износу из прихваћене понуде и то

Ред. бр.	Н а з и в	Ком.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Пакетићи за девојчице рођене у периоду од 2005. до 2007. године	100		
2.	Пакетићи за дечаке рођене у периоду од 2005. до 2007. године	134		
3.	Пакетићи за девојчице рођене у периоду од 2008. до 2010. године	102		
4.	Пакетићи за дечаке рођене у периоду од 2008. до 2010. године	106		
5.	Пакетићи за девојчице рођене у периоду од 2011. до 2013. године	95		
6.	Пакетићи за дечаке рођене у периоду од 2011. до 2013. године	119		
7.	Пакетићи за девојчице рођене у периоду од 2014. до 2016. године	90		
8.	Пакетићи за дечаке рођене у периоду од 2014. до 2016. године	79		
9.	Пакетићи за бебе рођене 2017. године	45		
Укупна цена без ПДВ-а:				
Износ ПДВ-а:				
Укупна цена са ПДВ-ом:				

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

Члан 4.

Добављач се обавезује да испоручи добра из чл. 2. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Ако се записнички утврди да добра која је Добављач испоручио Наручиоцу, имају недостатке у квалитету или количини, Добављач мора најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, заменити односно допунити новим добрима, која имају уговорене или боље карактеристике

Члан 5.

Добављач је дужан да испоручи добра из чл. 2. овог уговора франко пословне просторије Наручиоца у Београду Булевар краља Александра бр. 282 и то року од _____ дана од дана захтева Наручиоца.

Сматра се да је Додављач адекватно испоручио добра, када овлашћено лице Наручиоца у месту испоруке изврши квалитативни и квантитативни пријем добара, што се потврђује записником – отпремницом, коју потписују присутна овлашћена лица Наручиоца и Додављача.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна, плати испоручена добра и то на рачун Додављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 7.

Ако Додављач касни са испоруком по пријему захтева Наручиоца више од 2 дана, обавезан је да Наручиоцу плати уговорену казну од 0,5% вредности Уговора за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна у току извршења Уговора пређе износ од 10% од укупне вредности уговора, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Одредбе предходног става се не примењују, ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим обезбеђивањем услова од стране Наручиоца за несметану испоруку добара и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 9.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље, те да уговор производи правна дејства даном потписивања истог од обе уговорне стране.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 5 (пет) примерака за Наручиоца, а 3 (три) за Додављача.

ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
в.д. директора

ДОБАВЉАЧ
Директор

Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Додављачем.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
 како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____ дана _____ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **добара – Новогодишњи пакетићи за децу радника, ЈН бр. 139/2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2017.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.