

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ПО ПАРТИЈАМА**

**ПЕРИОДИЧНА ИСПИТИВАЊА УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ;  
ПРОПИСАНИ ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОЦЕНИ  
СЛУЖБЕ МЕДИЦИНЕ РАДА; ОСПОСОБЉАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА  
ПРУЖАЊЕ ПРВЕ ПОМОЋИ, СПАСАВАЊЕ И ЕВАКУАЦИЈУ  
ЗАПОСЛЕНИХ У СЛУЧАЈУ ОПАСНОСТИ И ОБАВЕЗНИ  
ОФТАМОЛОШКИ ПРЕГЛЕД У СКЛАДУ СА ПРАВИЛНИКОМ О  
ПРЕВЕНТИВНИМ МЕРАМА ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД ПРИ  
КОРИШЋЕЊУ ОПРЕМЕ ЗА РАД СА ЕКРАНОМ**

**Број јавне набавке: 15/2017**

**Београд  
фебруар 2017. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-121/2017-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-121/2017-2, Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку услуга у отвореном поступку по партијама:

**ПЕРИОДИЧНА ИСПИТИВАЊА УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ; ПРОПИСАНИ  
ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОЦЕНИ СЛУЖБЕ МЕДИЦИНЕ РАДА;  
ОСПОСОБЉАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ПРУЖАЊЕ ПРВЕ ПОМОЋИ,  
СПАСАВАЊЕ И ЕВАКУАЦИЈУ ЗАПОСЛЕНИХ У СЛУЧАЈУ ОПАСНОСТИ И  
ОБАВЕЗНИ ОФТАМОЛОШКИ ПРЕГЛЕД У СКЛАДУ СА ПРАВИЛНИКОМ О  
ПРЕВЕНТИВНИМ МЕРАМА ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД ПРИ КОРИШЋЕЊУ  
ОПРЕМЕ ЗА РАД СА ЕКРАНОМ**

**Број јавне набавке: 15/2017**

**Конкурсна документација садржи:**

| <b>Поглавље</b> | <b>Назив поглавља</b>  | <b>Страница</b> |
|-----------------|--|-----------------|
| I               | Општи подаци о јавној набавци  | 3               |
| II              | Подаци о предмету јавне набавке  | 3               |
| III             | Врста и опис услуга  | 5               |
| IV              | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 13              |
| V               | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 16              |
| VI              | Образац понуде   | 23              |
| VII             | Модел уговора  | 27              |
| VIII            | Образац трошкова припреме понуде   | 34              |
| IX              | Образац изјаве о независној понуди   | 35              |
| X               | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама   | 36              |

## **И ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**НАЗИВ:** ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

**АДРЕСА:** Београд, Булевар краља Александра број 282

**ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:** [www.putevi-srbije.rs](http://www.putevi-srbije.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и актима којима се уређују јавне набавке и другим важећим законима, као и прописима и стандардима који важе у овој области: Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. Гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), Правилник о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине ("Сл. Гласник РС", бр. 94/2006, 108/2006 - испр., 114/2014 и 102/2015), Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању хемијским материјама ("Сл. Гласник РС", бр. 106/2009), Правилник о хигијенској исправности воде за пиће ("Сл. Гласник СРЈ", бр. 42/98 и 44/99), Закон о здравственој заштити ("Сл. Гласник РС", бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015), Правилник о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе („Сл. Гласник РС“, бр. 43/2006, 112/2009, 50/2010, 79/2011, 10/2012 др.правилник, 119/2012 - др.правилник и 22/2013), Закон о оружју и муницији („Сл. Гласник РС“, бр. 20/2015), Закон о приватном обезбеђењу („Сл. Гласник РС", бр. 104/2013 и 42/2015), Правилник о утврђивању здравствене способности физичких лица за држање и ношење оружја ("Сл. Гласник РС", бр. 25/2016), Закон о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл. Гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС), Правилник о ближим здравственим условима које морају да испуњавају возачи одређене категорије моторних возила („Сл. Гласник РС", бр. 83/2011), Правилник о обавезним здравственим прегледима одређених категорија запослених лица у објектима под санитарним надзором, обавезним и препорученим здравственим прегледима којима полежу одређене категорије становништва ("Сл. Гласник РС", бр. 3/2017), Правилник о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи („Сл. Гласник РС", бр. 109/2016), Закон о заштити од пожара ("Сл. Гласник РС", бр. 111/2009 и 20/2015), Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном ("Сл. Гласник РС", бр. 106/2009 и 93/2013).

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 15/2017 су услуге - Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-687, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: [javnenabavke@putevi-srbije.rs](mailto:javnenabavke@putevi-srbije.rs).

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 15/2017 је услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, (ознака из Општег речника набавки: 85147000 Здравствене услуге у предузећима).

### **2. Набавка је обликована у две партије и то:**

**Партија 1** – Периодична испитивања услова радне околине. Процењена вредност партије је **3.750.000,00 динара без пореза на додату вредност;**

**Партија 2** – Прописани лекарски прегледи запослених. Процењена вредност партије је **1.000.000,00 динара.**

### III ВРСТА И ОПИС УСЛУГА

#### **ПАРТИЈА 1- Периодична испитивања услова радне околине**

Понуђач је у обавези да за потребе ЈП „Путеви Србије“ у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“ бр. 101/05 и 91/15) и Правилника о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине („Сл. гласник РС“ бр. 94/06, 108/06-испр. и 114/14, 102/2015) пружи следеће услуге:

**Периодични прегледи из области безбедности и здравља на раду односно испитивање услова радне околине који обухватају зимска и летња (претходна, периодична и ванредна):**

- Мерења микроклиме (влажност, брзина струјања ваздуха, температура);
- Мерења хемијске штетности (гасови, паре и димови);
- Мерења физичке штетности (бука, вибрације и штетна зрачења осим јонизујућих) само на наплатним станицама и у погонској централни „Шарани“;
- Мерење осветљености (природне и вештачке у дневним и ноћним условима);

**НАПОМЕНА:** Мерења услова радне околине ће се обавити у пословним просторијама Наручиоца у Београду више спратова у Булевару краља Александра бр. 282, више спратова у ул. Љубе Чупе бр. 5, више спратова у Влајковићевој 19а, више спратова у згради «Беомедицине» ул. Устаничка бр. 64, објекат на «Обилазница» који се налази обилазници око Београда-Кружни пут бб и Централни магацин ЈП „Путеви Србије ул. Волгина бр. 15; у пословним просторијама у Новом Саду Одељење за одржавање и заштиту путева - за аутопутеве, за државне путеве првог и другог реда ул. Милетићева бр. 4 и Седиште одсека наплате путарине на деоници Београд-Суботица Булевар краља Петра I бр.28а, пословни објекат у северном делу Косовске Митровице, вила путара на Златибору, као и на наплатним станицама на аутопутевима Е-70, Е-75, Е-763 и Е-80 у Републици Србији и то по следећим деоницама аутопута (**стационаже су исказане у односу на оквирну удаљеност од Београда**):

| <b>ДЕОНИЦА БЕОГРАД – СУБОТИЦА</b> |                     |         |
|-----------------------------------|---------------------|---------|
| 1                                 | Стара Пазова        | 35 км.  |
| 2                                 | НС Инђија           | 43 км.  |
| 3                                 | НС Инђија           |         |
| 4                                 | НС Марадик          | 60 км.  |
| 6                                 | НС Бешка            | 68 км.  |
| 7                                 | НС Бешка            |         |
| 8                                 | НС Ковиљ            | 76 км   |
| 9                                 | НС Нови Сад Југ Б   | 93 км   |
| 10                                | НС Нови Сад Југ С   |         |
| 11                                | НС Нови Сад Север Б | 96 км.  |
| 12                                | НС Нови Сад Север С |         |
| 13                                | Сириг               | 99 км.  |
| 14                                | НС Змајево Б        | 102 км. |
| 15                                | НС Змајево С        |         |
| 16                                | НС Врбас Б          | 115 км. |
| 17                                | НС Врбас С          |         |
| 18                                | НС Фекетић          | 134 км. |

|                                  |                     |         |
|----------------------------------|---------------------|---------|
| 19                               | НС Бачка Топола     | 160 км. |
| 20                               | НС Жедник           | 175 км. |
| 21                               | НС Суботица         | 195 км. |
| <b>ДЕОНИЦА БЕОГРАД -БАТОЧИНА</b> |                     |         |
| 22                               | НС Београд (Врчин)  | Локал   |
| 23                               | Мали Пожаревац      | 33 км.  |
| 24                               | Умчари Б            | 39 км.  |
| 25                               | Умчари Н            |         |
| 26                               | Водањ Б             | 45 км.  |
| 27                               | Водањ Н             |         |
| 28                               | Колари Б            | 51 км.  |
| 29                               | Колари Н            |         |
| 30                               | Смедерево           | 57 км.  |
| 31                               | Пожаревац           | 59 км.  |
| 32                               | Велика Плана        | 87 км.  |
| 33                               | Марковац Б          | 99 км.  |
| 34                               | Марковац Н          |         |
| 35                               | Лапово Б            | 105 км. |
| 36                               | Лапово Н            |         |
| 37                               | Баточина Б          | 110 км. |
| 38                               | Баточина Н          |         |
| <b>ДЕОНИЦА ЈАГОДИНА-ЛЕСКОВАЦ</b> |                     |         |
| 39                               | Јагодина            | 131 км. |
| 40                               | Ђуприја Б           | 144 км. |
| 41                               | Ђуприја Н           |         |
| 42                               | Параћин Б           | 155 км. |
| 43                               | Параћин Н           |         |
| 44                               | Појате              | 167 км. |
| 45                               | Ражањ               | 182 км. |
| 46                               | Алексиначки рудници | 200 км. |
| 47                               | Алексинач           | 203 км. |
| 48                               | Ниш                 | 222 км. |
| 49                               | Дољевац             | 245 км. |
| 50                               | Дољевац село Б 11   | 246 км. |
| 51                               | Дољевац село А 12   |         |
| 52                               | Брестовац           | 251 км. |
| 53                               | Брестовац           |         |
| 54                               | НС Врање            | 342 км. |
| 55                               | НС Прешево          | 374 км. |
| 56                               | НС Димитровград     | 335 км. |
| <b>ДЕОНИЦА БЕОГРАД-ШИД</b>       |                     |         |
| 57                               | Шимановци           | 33 км.  |
| 58                               | Пећинци             | 46 км.  |

|  |                              |         |
|--|------------------------------|---------|
| 59   | Рума                         | 59 км.  |
| 60   | Ср. Митровица                | 73 км.  |
| 61   | Кузмин                       | 94 км.  |
| 62   | Адашевци                     | 108 км. |
| 63   | Моровић                      | 108 км. |
| 64   | Шид                          | 110 км. |
| <b>ДЕОНИЦА БЕОГРАД-ПРЕЉИНА</b>               |                              |         |
| 65   | НС Обреновац                 | 35 км.  |
| 66   | НС Таково                    | 116 км. |
| 67   | Погонска централа Шарани     | 126 км. |
| 68   | НС Прељина                   | 134 км. |
| <b>ПОСЛОВНИ ОБЈЕКТИ У УРБАНИМ ПОДРУЧЈИМА</b> |                              |         |
| 69   | Булевар краља Александра     | Локал   |
| 70   | Љубе Чупе                    | Локал   |
| 71   | „Беомедицина“                | Локал   |
| 72   | „Влајковићева“               | Локал   |
| 73   | „Обилазница“                 | Локал   |
| 74   | „Газела“                     | Локал   |
| 75   | Волгина Централни магацин    | Локал   |
| 76   | ПО Бубањ Поток               | Локал   |
| 77   | Нови Сад Милетићева          | 90 км   |
| 78   | Нови Сад<br>Краља Петра      | 90 км   |
| 79   | ПО Ниш (продаја таг уређаја) | 220 км  |
| 80   | Објект у Косовској Митровици | 362 км  |
| 81   | Вила путара Златибор         | 215 км  |

- Након извршењих мерења обавеза је понуђача да изради стручне налазе (елаборате) по један том за сваку деоницу аутопутева према подели Одсека за наплату путарине :
  - Београд-Баточина;
  - Београд-Суботица;
  - Београд-Шид;
  - Јагодина-Прешево;
  - Љиг-Прељина

**НАПОМЕНА:** Стручни налаз за деоницу аутопута требало би да обухвати све објекте на деоници.

- Такође потребно је израдити посебне Стручне налазе за пословне објекте који се налазе у урбаним подручјима градова (Београд, Нови Сад и Ниш) које треба поделити у 3 (три) тома:
  - Стручни налази за пословне објекте у Булевару краља Александра 282, Влајковићевој 19а, Љубе Чупе 5, и зграде „Беомедицина“, сви на територији града Београда, чинили би један том;

- Стручни налази за пословне објекте „Обилазница“, „Газела“, ПО Бубањ Поток и Централни магацин чинили би други том;
- Стручни налази за пословне објекте у Нишу, Новом Саду, Златибору и Косовској Митровици чинили би трећи том
- Стручни налази би требало да садрже све измерене параметре и анализу услова рада сваког објекта. Такође у закључку стручног налаза о физичко – хемијским штетностима на основу параметара добијених испитивањем микроклиме, осветљења, физичких и хемијских штетностит требало би да постоје коментари резултата у контексту могуће здравствене проблематике, анализа стања услова рада са оценом у сваком појединачном објекту и укупно на нивоу ЈП „Путеви Србије“, техничко-хигијенске карактеристике објекта, закључке донете на основу анализа и предлоге мера побољшања заштите запослених у ЈП „Путеви Србије“. Уколико измерени параметри нису задовољавајући, након отклањања неправилности од стране Наручиоца понуђач је дужан да понови мерења и донесе исправку стручних налаза у форми допуне основних;
- Стручни налази требало би да садрже одговарајуће лиценце и стручна уверења одговорног лица и лица која су вршила мерења, као и потпис одговорног лица у правном лицу које је налазе донело и потврде о исправности мерних инструмената;
- Лабораторијска испитивања воде за пиће, само са објекта који се налазе ван урбаних подручја (наплатне станице и погонска централа), а који према организационој структури наручиоца припадају Сектору за управљачко-информационе системе у саобраћају и Сектору за наплату путарине. Предметна испитивања требало би да обухвате физички преглед воде, микроскопско-биолошки преглед воде, бактериолошки и хемијски преглед воде.

Понуђач је дужан да у складу са потребама Наручиоца, по позиву изврши лабораторијско испитивање воде за пиће из објекта који се налазе ван насељених места (наплатне станице и погонска централа) најкасније 48 (четрдесетосам) сати од датума захтева упућеног од стране наручиоца.

Друге услуге из области безбедности и здрава на раду, а које се односе на испитивање услова радне околине (чл. 15. и 41. Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/05, 91/15 и 113/17)), наведене таксативно у Поглављу III. конкурсне документације имају се спровести у роковима прописаним од стране Наручиоца:

- Летња дневна мерења на свим објектима набројаним у Поглављу III најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;
- Зимска дневна мерења на свим објектима набројаним у Поглављу III најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;
- Летња ноћна мерења на свим објектима набројаним у Поглављу III најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;
- Зимска ноћна мерења на свим објектима набројаним у Поглављу III најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;
- Узорковање воде за пиће по захтеву Наручиоца најкасније у року од 3 (три) радна дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;
- Рок за доношење стручних налаза не може бити дужи од 30 (тридесет) дана од дана последњег извршеног мерења параметара, допуне стручних налаза доносе се најкасније у року од 9 (девет) радних дана од мерења којим је утврђено да су неадекватни параметри у прописаним границама.



## **ПАРТИЈА 2 – ПРОПИСАНИ ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ ЗАПОСЛЕНИХ**

Периодични, претходни и ванредни прегледи из области медицине рада који обухватају:

- **Прегледе службеника обезбеђења (претходне, периодичне и ванредне)** који се спроводе у складу са чланом 3. Правилника о утврђивању здравствене способности физичких лица за држање и ношење оружја (*"Сл. Гласник РС", бр. 25/2016*);
- **Прегледе возача професионалаца (претходне, периодичне и ванредне)**, који се врше у складу са чланом 3. став 2. и чланом 5., Правилника о ближим здравственим условима које морају да испуњавају возачи одређене категорије моторних возила (*"Сл. Гласник РС", бр. 83/2011*);
- **Санитарне прегледе запослених у кафе – кухињама (претходне, периодичне и ванредне)** у смислу члана 5. Правилника о обавезним здравственим прегледима одређених категорија запослених лица у објектима под санитарним надзором, обавезним и препорученим здравственим прегледима којима подлежу одређене категорије становништва (*"Сл. Гласник РС", бр. 3/2017*), узорковање за прегледе ће се обавити у просторијама Наручиоца:
  - Пословни објекат у Љубе Чупе бр. 5, Београд
  - Седиште одсека наплате путарине на деоници Београд-Суботица Булевар краља Петра I бр.28а, Нови Сад
  - НС Београд-Врчин
  - НС Шимановци
  - НС Ниш
- **Оспособљавање одређеног броја запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију** у случају опасности у складу са чланом 5 ставом 1 Правилника о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи (*"Сл. Гласник РС", бр. 109/2016*), спроешће се у просторијама Наручиоца или просторијама Понуђача уколико просторије Наручиоца нису адекватне;
- **Офталмолошке прегледе (претходне, периодичне и ванредне)** запослених који раде са опремом за рад која садржи **екран**, обавља се у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном (*"Сл. Гласник РС", бр. 106/2009 и 93/2013*);

**НАПОМЕНА:.** Лекарска уверења након извршених прегледа у четири оригинална примерка потребно је доставити на адресу Наручиоца, односно организационе јединице Наручиоца задужене за реализацију предметне набавке, у запечаћеним ковертама. Обавезно је да се поред лекарског уверења се закључак са предлогом мера за очување и побољшање здравственог стања запосленог који је преглед извршио, а уколико су постоји потреба за индикованим прегледима, након њиховог обављања, обавезујући савет о будућим мерама које треба предузети за очување и/или побољшање здравственог стања запосленог.

Добављач је у обавези да у роковима, које пропише Наручилац, прегледа запослене који су од стране Наручиоца упућени на прегледе и то:

- Службенике обезбеђења најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума захтева упућеног од стране Наручиоца;
- Професионалне возаче најкасније у року 5 (пет) радних дана од датума подношења захтева упућеног од стране Наручиоца;
- Санитарни прегледи имају се спровести у року од 5 дана од покретања захтева од стране Наручиоца;

Такође Добављач је дужан да достави одговарајућа лекарска уверења, о здравственом стању запослених најкасније 5 (пет) радних дана од датума извршеног прегледа, осим ако природа прегледа (узорковање брисева, додатни-индиковани лекарски прегледи за све 3 (три) категорије запослених) не захтевају дужи рок са становишта лекарске праксе;

Индиковани-додатни лекарски прегледи запослених имају се спровести најкасније 5 (пет) радних дана од установљавања потребе за истим.

Оспособљавање одређеног броја запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију у случају опасности, предвиђених у захтеву који ће бити упућен од стране Наручиоца има се спровести најкасније 10 (десет) радних дана од датума упућивања истог, а све ради испуњења законских обавеза Наручиоца утврђених Правилником о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи („Службени гласник РС”, бр. 109/2016);

## ЦЕНОВНИК УСЛУГА

### Партија 1. Периодична испитивања услова радне околине

| Зимско и летње испитивање<br>услова радне околине (претходна, периодична и<br>ванредна) |   | Цена по<br>мерном месту<br>без ПДВ-а | Цена по<br>мерном месту<br>са ПДВ-ом |
|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Ред<br>ни<br>број   | Назив услуге  |                                      |                                      |
| 1   | Испитивање микроклиме<br>(по мерном месту)  |                                      |                                      |
| 2   | Испитивање хемијске штетности<br>(гасови, паре, димови и прашине) по<br>мерном месту  |                                      |                                      |
| 3   | Испитивање физичке штетности (бука,<br>вибрације и штетна зрачења по<br>мерном месту) |                                      |                                      |
| 4   | Испитивање осветљености<br>(по мерном месту)  |                                      |                                      |
| 5   | Лабораторијско испитивања воде за<br>пиће<br>(по мерном месту)                        |                                      |                                      |

Укупан збир јединичних цена (1-5): \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

**Напомена:** Вредност исказана у пољу „Укупан збир јединичних цена“ се уноси у Поглавље VI – Образац понуде, као „Укупан збир јединичних цена без ПДВ-а“.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## ЦЕНОВНИК УСЛУГА

### Партија 2. Прописани лекарски прегледи запослених

| Лекарски прегледи<br>(претходни, периодични и ванредни) |   |                             | Цена по<br>једном<br>запосленом | Укупна<br>цена |
|---|---|-----------------------------|---------------------------------|----------------|
| Редни<br>број   | Назив услуге  | Оквиран<br>број<br>прегледа |                                 |                |
| 1   | Преглед возача<br>професионалца   | 30                          |                                 |                |
| 2   | Преглед службеника<br>обезбеђења уз ношење<br>оружја                          | 80                          |                                 |                |
| 3   | Санитарни преглед   | 100                         |                                 |                |
| 4   | Обука запосленог за пружање<br>прве помоћи, спасавање и<br>евакуацију на раду | 30                          |                                 |                |
| 5   | Офталмолошки преглед  | 50                          |                                 |                |

Укупно понуђена цене (1-5): \_\_\_\_\_ динара.

**Напомена:** Вредност исказана у пољу „Укупна понуђена цена“ се уноси у Поглавље VI – Образац понуде, као „Укупна понуђена цена“.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5), а у складу са Правилником о условима и висини трошкова за издавање лиценци за обављање послова у области безбедности издрављу на раду („Сл.гласник РС“ бр. 112/2013, 57/2014).
- 5) Да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже потребним кадровским и техничким капацитетима (чл. 76. ст.2 Закона);

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **2. Упутство како се доказује испуњеност услова**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва

или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ**: **Важећу** лиценцу о испуњености услова за обављање послова из безбедности и здравља на раду у смислу чланова 7-15 Правилника о условима и висини трошкова за издавање лиценци за обављање послова у области безбедности и здравља на раду („Сл. Гласник РС“, бр. 112/2013, 57/2014 и 102/2015) **само за прву партију**; **Важеће** решење о испуњености услова за обављање здравствене делатности, сходно члану 51. Закона о здравственој заштити („Сл. Гласник РС“ бр. 107/2005, 72/2009 – др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др. Закон и 93/2014, 96/2015 и 106/2015) **само за другу партију**.;
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. – **Доказ**: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу X). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни кадровским капацитетима: Понуђач мора да располаже одговарајућим квалификованим кадром за реализацију уговора и то најмање два радно ангажована лица са одговарајућом лиценцом за испитивање услова радне околине у складу са Правилником о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивање услова радне околине. **Доказ**: Лиценца за испитивање услова радне околине. Уз наведене лиценце, обавезно се прилажу и докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија М обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код Понуђача: фотокопија уговора о радном ангажовању закључен у складу са одредбама Закона о раду. **(Само за Партију бр. 1)**.

2) Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни техничким капацитетима: Понуђач мора да располаже са:

- ❖ једну организациону јединицу на територији града Београда,
- ❖ једну организациону јединицу на територији града Ниша,
- ❖ једну организациону јединицу на територији града Новог Сада,
- ❖ и једну организациону јединицу територији града Крагујевца;
- ❖ Најмање једно путничко возило.

**Доказ:** за пословни/сервисни простор – доставити доказе о располагању – купопродајни уговор, извода из земљишних књига, власничког листа, уговор о закупу или пословно – техничкој сарадњи; за **возила** – копије саобраћаних дозвола за возила у власништву Понуђача или доказе о закупу или лизингу – уговори; за осталу опрему – пописне листе, картицу основних средстава, набавну фактуру са потписаном отпремницом, купопродајни уговора за опрему у власништву или доказе о закупу или лизингу – уговори.  
**(само за Партију бр. 2)**

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Подизвођачи не могу допуњавати потребне пословне капацитете за понуђача.**

**Понуђачи могу допуњавати потребне кадровске и техничке капацитете са кадровским и техничким капацитетима подизвођача, али само у делу који се односи на услуге чију реализацију поверава подизвођачима.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из претходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, ЈН бр. 15/2017 – НЕ ОТВАРАТИ“.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до понедељка 02. априла 2018. године до 09,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене, потписане и оверене изјаве о испуњавању услова дефинисаних конкурсном документацијом;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел Уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.



### 3. ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију

### 4. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **02. априла 2018. године у 10,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писану пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 20 дана од дана отварања понуда.

### 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, ЈН бр. 15/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, ЈН бр. 15/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, ЈН бр. 15/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, ЈН бр. 15/2017 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **ВИ**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико Уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаве о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење Уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговораће у име групе понуђача потписивати обрасце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави изјаве о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ И РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

### 10.1. Захтеви у погледу начина, рока, услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне – фактуре плати Понуђачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

## **10.2. Захтев у погледу рока извршења услуге**

Добављач је у обавези да Периодична испитивања услова радне околине врши **у периоду до годину дана почев од дана писменог захтева Наручиоца да су стекли услови за пружање услуге**. Рок за доношење стручних налаза не може бити дужи од 30 (тридесет) дана од дана последњег извршеног мерења параметара, допуне стручних налаза доносе се најкасније у року од 9 (девет) радних дана од мерења којим је утврђено да су неадекватни параметри у прописаним границама

Добављач је у обавези да Прописане лекарске прегледе запослених врши **у периоду до годину дана почев од дана писменог захтева Наручиоца да су стекли услови за пружање услуге**. Рок за спровођење лекарског прегледа не може бити дужи од 5 дана од дана упућивања на преглед.

## **10.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора да буде исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са „ПОВЕРЉИВО“, односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

## 14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил: јавненабавке@путеви-србије.рс или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 15/2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## 15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде **за Партију бр. 1** ће се извршити применом критеријума „Најнижи понуђени укупан збир јединичних цена без ПДВ-а“.

Избор најповољније понуде **за Партију бр. 2** ће се извршити применом критеријума „Најнижи понуђена укупна понуђена цена“.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају једнак укупан збир јединичних цена, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **рок за доставу стручних налаза за Партију бр.1.**

Уколико две или више понуда имају једнаку укупну понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за преглед запослених од датума упућивања на преглед за Партију бр.2.**

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: [javnenaabavke@putevi-srbije.rs](mailto:javnenaabavke@putevi-srbije.rs) факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом поштом са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели Уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00 динара** ако је процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара, уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда. Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази износ од 120.000.000,00 динара такса износи **120.000,00 динара**, а ако та вредност прелази 120.000.000,00 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор.**

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихавтиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:**

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор**, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## 21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен Уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити Уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, за јавну набавку услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, ЈН бр. 15/2017.

### **1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
|--|--|
| Назив понуђача:  |  |
| Адреса понуђача:   |  |
| Матични број понуђача:   |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):                                   |  |
| <i>Врста правног лица:<br/>микро – мало – средње – велико<br/>физичко лице</i> |  |
| <i>Име особе за контакт:</i>   |  |
| Електронска адреса понуђача (е-маил):  |  |
| Телефон:   |  |
| Телефакс:  |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:  |  |
| Лице овлашћено за потписивање Уговора  |  |

### **2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подИзвођачу, уколико се понуда подноси са подИзвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:             |  |
| 2) | Назив подИзвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                 |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подИзвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подИзвођач:             |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |



|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5.1) НАША ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1 – ПЕРИОДИЧНА ИСПИТИВАЊА УСЛОВА РАДНЕ ОКОЛИНЕ, ГЛАСИ:**

|  |  |
|--|--|
| Укупан збир јединичних цена без ПДВ-а  |  |
| Укупан збир јединичних цена са ПДВ-ом  |  |
| Рок важења понуде ( <u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u> )                           |  |
| Рок за доношење стручних налаза (не дужи од 30 дана од дана последњег извршеног мерења параметара) |  |

**5.2) НАША ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 2 – ПРОПИСАНИ ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ ЗАПОСЛЕНИХ, ГЛАСИ:**

|  |  |
|--|--|
| Укупна понуђена цена   |  |
| Рок за спровођење лекарског прегледа (не дужи од 5 дана од дана упућивања на преглед ) |  |
| Рок важења понуде ( <u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u> )               |  |

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## VII МОДЕЛИ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

### У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**),
2. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Добављач**)

#### Чланови групе понуђача:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Подизвођачи:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга – **Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном**, спровео отворени поступак јавне набавке услуга;
- да је Добављач дана \_\_\_\_\_ 2018. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу Понуде Добављача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, изабрао Добављача за закључење Уговора о јавној набавци;

## Члан 2.

Предмет уговора за **Партију бр. 1** су Периодична испитивања услова радне околине у пословним просторијама Наручиоца у Београду више спратова у Булевару краља Александра бр. 282, више спратова у ул. Љубе Чупе бр. 5, више спратова у Влајковићевој 19а, више спратова у згради «Беомедицине» ул. Устаничка бр. 64, објекат на «Обилазница» који се налази обилазици око Београда-Кружни пут бб и Централни магацин ЈП „Путеви Србије ул. Волгина бр. 15; у пословним просторијама у Новом Саду Одељење за одржавање и заштиту путева - за аутопутеве, за државне путеве првог и другог реда ул. Милетићева бр. 4 и Седиште одсека наплате путарине на деоници Београд-Суботица Булевар краља Петра I бр.28а, пословни објекат у северном делу Косовске Митровице, вила путара на Златибору, као и на наплатним станицама на аутопутевима Е-70, Е-75, Е-763 и Е-80 у Републици Србији, по опису и врсти наведеним у оквиру Поглавља III. конкурсне документације, а све ради испуњења законских обавеза Корисника у периоду **до годину дана почев од дана писменог захтева Наручиоца да су стекли услови за пружање услуге.**

## Члан 3.

Уговорену цену чине услуге Периодичних испитивања услова радне околине, без пореза на додату вредност, по јединичним ценама из прихваћене понуде:

| Зимско и летње испитивање услова радне околине (претходна, периодична и ванредна) |   | Цена по мерном месту без ПДВ-а | Цена по мерном месту са ПДВ-ом |
|---|---|--------------------------------|--------------------------------|
| Ред. број   | Назив услуге  |                                |                                |
| 1   | Испитивање микроклиме (по мерном месту)   |                                |                                |
| 2   | Испитивање хемијске штетности (гасови, паре, димови и прашине) по мерном месту  |                                |                                |
| 3   | Испитивање физичке штетности (бука, вибрације и штетна зрачења по мерном месту) |                                |                                |
| 4   | Испитивање осветљености (по мерном месту)                                       |                                |                                |
| 5   | Лабораторијско испитивања воде за пиће (по мерном месту)                        |                                |                                |

Вредност свих извршених услуга са свим трошковима, не може премашити укупан износ процењене вредности од **3.750.000,00 динара без пореза на додату вредност**, јер у супротном уговор престаје да важи.

## Члан 4.

Добављач се обавезује да у складу са потребама Наручиоца, по позиву изврши лабораторијско испитивање воде за пиће из објеката који се налазе ван насељених места (наплатне станице и погонска централа) најкасније 48 (четрдесетосам) сати од датума захтева упућеног од стране наручиоца.

Друге услуге из области безбедности и здравља на раду, а које се односе на испитивање услова радне околине (чл. 15. и 41. Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/05, 91/15 и 113/17)), наведене таксативно у Поглављу III. конкурсне документације имају се спровести у роковима прописаним од стране Наручиоца:

- Летња дневна мерења на свим објектима набројаним у Поглављу III најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;
- Зимска дневна мерења на свим објектима набројаним у Поглављу III најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;

- Летња ноћна мерења на свим објектима набројаним у Поглављу III најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;
- Зимска ноћна мерења на свим објектима набројаним у Поглављу III најкасније у року од 5 (пет) радних дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;
- Узорковање воде за пиће по захтеву Наручиоца најкасније у року од 3 (три) радна дана од датума упућивања захтева од стране Наручиоца;

Рок за доношење стручних налаза је \_\_\_\_\_ дана од дана последњег извршеног мерења параметара. Допуне стручних налаза доносе се најкасније у року од 9 (девет) радних дана од мерења којим је утврђено да су неадекватни параметри у прописаним границама.

#### Члан 5.

Добављач се обавезује да пружи услуге из чл. 2. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, стручно и квалитетно.

Верификацију извршених услуга извршиће лице одређено од стране Добављача, са једне, и Наручиоца, са друге стране. Добављач је дужан да извештава Наручиоца о проблемима који се јављају приликом пружања услуга, са предлогом за њихово благовремено отклањање.

Наручилац је дужан да писменим путем пријави сваку неусаглашеност у врсти, обиму и квалитету уговорених услуга, која ће бити процењена од стране заједничке комисије за Процену усаглашености услуга.

#### Члан 6.

Наручилац се обавезује да у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012) исправно испостављене месечне фактуре – рачуне, са спецификацијом пружених услуга у току обрачунског месеца, плаћање на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

#### Члан 7.

Ако Добављач не испуни уговорне обавезе у роковима предвиђеном чланом 5. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Износ уговорене казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

#### Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

#### Члан 9.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 10.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 5 (пет) примерака за Наручиоца, а 3 (три) за Додављача.

**ЈП «ПУТЕВИ СРБИЈЕ»**  
в.д. директора:

**Д О Б А В Љ А Ч**  
Директор:

**Зоран Дробњак, дипл.инж.грађ.**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.



Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

## У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између уговорних страна:

3. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**),
4. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Добављач**)

### Чланови групе понуђача:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Подизвођачи:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга – **Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцини службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном**, спровео отворени поступак јавне набавке услуга;
- да је Добављач дана \_\_\_\_\_ 2018. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу Понуде Добављача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, изабрао Добављача за закључење Уговора о јавној набавци;

## Члан 2.

Предмет уговора за **Партију бр. 2.** су Прописани лекарски прегледи запослених, по опису и врсти наведеним у оквиру Поглавља III. конкурсне документације, а све ради испуњења законских обавеза Корисника у периоду **до годину дана почев од дана писменог захтева Наручиоца да су стекли услови за пружање услуге.**

## Члан 3.

Уговорена цена услуге из чл. 2. овог Уговора, са свим пратећим трошковима по следећим јединичним ценама у износу од:

| Лекарски прегледи<br>(претходни, периодични и ванредни) |   |                             | Цена по<br>једном<br>запосленом | Укупна<br>цена |
|---|---|-----------------------------|---------------------------------|----------------|
| Редни<br>број   | Назив услуге  | Оквиран<br>број<br>прегледа |                                 |                |
| 1   | Преглед возача<br>професионалца   | 30                          |                                 |                |
| 2   | Преглед службеника<br>обезбеђења уз ношење<br>оружја                          | 80                          |                                 |                |
| 3   | Санитарни преглед   | 100                         |                                 |                |
| 4   | Обука запосленог за пружање<br>прве помоћи, спасавање и<br>евакуацију на раду | 30                          |                                 |                |
| 5   | Офталмолошки преглед  | 50                          |                                 |                |
|   |   |                             | <b>УКУПНО:</b>                  |                |

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

## Члан 4.

Добављач се обавезује да запослене прегледа у року од \_\_\_\_ дана од дана упућивања на преглед и да извештај – односно уверења о здравственом стању запослених, достави Наручиоцу у року од \_\_\_\_\_ дана од дана извршеног прегледа. Период вршења прегледа обавиће се у договору између уговорних страна.

## Члан 5.

Добављач се обавезује да пружи услуге из чл. 2. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, стручно и квалитетно.

Верификацију извршених услуга извршиће лице одређено од стране Добављача, са једне, и Наручиоца, са друге стране. Добављач је дужан да извештава Наручиоца о проблемима који се јављају приликом пружања услуга, са предлогом за њихово благовремено отклањање.

Наручилац је дужан да писменим путем пријави сваку неусаглашеност у врсти, обиму и квалитету уговорених услуга, која ће бити процењена од стране заједничке комисије за Процену усаглашености услуга.

## Члан 6.

Наручилац се обавезује да у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012) исправно испостављене месечне фактуре – рачуне, са спецификацијом пружених услуга у току обрачунског месеца, плаћање на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.



#### Члан 7.

Ако Дoбaвљaч нe испуни уговорнe oбaвeзe у рoкoвимa прeдвидјeнoм члaнoм 5. oвoг Угoвoрa, дужaн је дa плaти Наручиoцy кaзнy у изнoсу oд 2‰ (двa прoмилa) днeвнo, a укoликo укупнa кaзнa прeђe изнoс oд 5% oд укупнe уговорeнe врeднoсти, Наручилaц мoжe јeднoстрaнo рaскинути угoвoр.

Изнoс уговорeнe кaзнe угoвaрaчe утврђују у поступкy кoнaчнoг oбрaчунa.

#### Члан 8.

Дoбaвљaч је oбaвeзaн дa вoди прoписaну eвидeнцијy o свим мeдицинским и другим нaлaзимa кoјe устaнoви тoкoм преглeдa и дa их чувa кaо пoслoвнy тaјнy.

#### Члан 9.

Свe eвeнтуaлнe спoрoвe кoји нaстaну пoвoдoм oвoг Угoвoрa – угoвoрнe стрaнe ћe пoкушaти дa рeшe спoрaзумнo, a у супрoтнoм сe угoвaрa нaдлeжнoст Приврeднoг судa у Бeoгрaду.

#### Члан 10.

Овaј Угoвoр сe мoжe измeнити сaмo писaним aнeкcом, пoтписaним oд стрaнe oвлaштeних лицa угoвoрних стрaнa.

Нa свe штo нијe рeгулисaнo oдрeдбaмa oвoг Угoвoрa, примeнићe сe oдрeдбe Зaкoнa o oблигaциoним oднoсимa.

#### Члан 11.

Угoвoрнe стрaнe сaглaснo изјaвљују дa су угoвoр прoчитaлe, рaзумeлe и дa угoвoрнe oдрeдбe у свeму прeдстaвљaју изрaз њихoвe ствaрнe вoљe.

Овaј Угoвoр је сaчињeн у 8 (oсaм) истoвeтних примерaкa, oд чeгa је 5 (пeт) примерaкa зa Наручиoцa, a 3 (три) зa Дoбaвљaчa.

**ЈП «ПУТЕВИ СРБИЈЕ»**  
в.д. директoрa:

**Д О Б А В Љ А Ч**  
Директoр:

**Зoрaн Дрoбњaк, дипл.инж.грaђ.**

**Напoмeнa:** Овaј мoдeл угoвoрa прeдстaвљa сaдржинy угoвoрa кoји ћe бити зaкључeн сa изaбрaним пoнуђaчeм.

## **VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,  
 како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|--|---------------------------|
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

## **IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
[навести назив понуђача], даје:

### **ИЗЈАВУ**

#### **О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, ЈН бр. 15/2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ**  
**ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга – Периодична испитивања услова радне околине; прописани лекарски прегледи запослених по оцени службе медицине рада; оспособљавање запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију запослених у случају опасности и обавезни офтамолошки преглед у складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном, ЈН бр. 15/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.***