



Београд, Булевар краља Александра 282 [www.putevi-srbije.rs](http://www.putevi-srbije.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**СИТАН ИНВЕНТАР ЗА ТЕХНИЧКО – ДОМАРСКО ОДРЖАВАЊЕ**

**Број јавне набавке: 45/2016**

**Београд**  
**новембар 2016. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-321/2016-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-174/2016-2, Јавно Предузеће «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд, Булевар краља Александра број 282 (у даљем тексту: Наручилац), позива Вас да поднесете понуду у складу са конкурсном документацијом за јавну набавку добара у поступку јавне набавке мале вредности:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **СИТАН ИНВЕНТАР ЗА ТЕХНИЧКО – ДОМАРСКО ОДРЖАВАЊЕ**

**Број јавне набавке: 45/2016**

**Конкурсна документација садржи:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страница</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, квалитет и количина, спецификација, начин, рок и место испоруке добара	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	18
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24
VI	Образац понуде	31
VII	Модел уговора	34
VIII	Образац трошкова припреме понуде	37
IX	Образац изјаве о независној понуди	38

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**НАЗИВ:** ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

**АДРЕСА:** Београд, Булевар краља Александра број 282

**ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:** [www.putevi-srbije.rs](http://www.putevi-srbije.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке** бр. 45/2016 су добра – Ситан инвентар за техничко – домарско одржавање.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-687, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: [javnenabavke@putevi-srbije.rs](mailto:javnenabavke@putevi-srbije.rs).

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 45/2016 су добра – Ситан инвентар за техничко – домарско одржавање (ознака из Општег речника набавки: 44500000 Алати, браве, кључеви, шарке, спојни елементи, ланци и опруге). Процењена вредност јавне набавке је до **1.000.000,00 динара без пореза на додату вредност.**

### **III ВРСТА, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБАРА, ЦЕНОВНИК, НАЧИН, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Испоручилац је дужан да испоручује добра која су дата у спецификацији са датим техничким карактеристикама по понуђеној цени. Уколико дође до промене на тржишту и немогућности набавке појединих тражених добара, Испоручилац је дужан да обавести Наручиоца, како би се размотрила могућност набавке алтернативних добара са идентичним техничким карактеристикама. Испорука добара који нису дати у спецификацији је могућа само уз одобрење Наручиоца у писаној односно електронској форми.

Испорука потребних добра вршиће се сукцесивно, на основу требовања Наручиоца.

Рок за сваку сукцесивну испоруку је максимум 10 дана од дана захтева Наручиоца упућеног електронским путем.

Квантитативни пријем испоручених добара врши се у магацину Наручиоца (Институт „Михајло Пупин“ д.о.о., Волгина 15, Београд), визуелном контролом и пребројавањем, а Наручилац је дужан да исплати само стварно примљену количину. По квантитативном пријему се констатује, да ли у испоруци има неслагања између примљене количине и количине наведене у пратећој документацији у ком случају Наручилац има право достављања писане рекламације Испоручиоцу.

Квалитативни пријем добара се врши у року од 10 (десет) дана од дана квантитативног пријема. У случају да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и техничким карактеристикама произвођача, Наручилац има право да Испоручиоцу достави писану рекламацију, коју је Испоручилац дужан да реши најдуже у року од 10 (десет) дана од дана пријема исте.

За испоручена добра – акумулатори, Испоручилац је дужан да достави гарантне листове. Гаранција за наведена добра важи од датума пријема у магацин Наручиоца.

Све рекламације се подносе у писаној форми, а Испоручилац је дужан да сваку рекламацију реши у року од 10 (десет) дана од дана пријема исте.

Уколико Испоручилац не реши рекламацију у поменутом року, Наручилац има право да:

- стави добра на располагање Испоручиоцу захтевајући отклањање недостатака, ако је то могуће;
- одустане од уговора, стави добра на располагање Испоручиоцу уз захтев за повраћај уплаћених средстава.

Испоручилац је дужан да на свакој испорученој факури/рачуну, наведе број уговора по чијем се основу врши испорука добара.

## СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Р. бр.	Ситан инвентар	Понуђено добро са техничким описом	Назив произвођача и земље порекла	Јед. мере	Кол.	Јединична цена, без ПДВ-а
1	Адаптер за бушилице и насадне кључеве 3/8", 1/2", 3/4"			КОМ	1	
2	Адаптер-футер са кључем, SDS+, 1,5-13mm			КОМ	1	
3	Акумулатор 12V, 100Ah			КОМ	1	
4	Акумулатор 12V, 143Ah			КОМ	1	
5	Акумулатор 12V, 35Ah			КОМ	1	
6	Амперметар трофазни са мерним торусима и релејним излазном, VCR20-3FA-100A, Botronic или одговарајући			КОМ	1	
7	Бометар за мерење густине електролита у акумулатору, опсег мерења 1.10-1.30g/cm <sup>3</sup>			КОМ	1	
8	Бонсек рам			КОМ	1	
9	Боца за гас CO <sub>2</sub> , напуњена, са вентилима			КОМ	1	
10	Визир заштитни			КОМ	1	
11	Гарнитура TORX кључева, T10-T50			КОМ	1	
12	Гарнитура виљушкатастих кључева 6 до 32mm			КОМ	1	
13	Гарнитура виљушкасто-окастих кључева од 6-32mm			КОМ	1	
14	Гарнитура зегер клешта, 4 ком			КОМ	1	

15	Гарнитура имбус кључева 1,5-19mm			КОМ	1	
16	Гарнитура нарезница и урезница од 3 до 12mm са припад. окретачима			КОМ	1	
17	Гарнитура насадних кључева 1/2", 8-32mm			КОМ	1	
18	Гарнитура насадних кључева 1/4", 8-32mm			КОМ	1	
19	Гарнитура насадних кључева од 6-19mm			КОМ	1	
20	Гарнитура насадних кључева од 6-19mm изоловани			КОМ	1	
21	Гарнитура наставака за завијање самоурезујућих вијака М5, М6, М8			КОМ	1	
22	Гарнитура одвијача (равни-крстасти) са магнетним врхом, најмање 5 ком			КОМ	1	
23	Гарнитура одвијача и битева, 56 делова у торбици, BLACK & DECKER или одговарајући			КОМ	1	
24	Гарнитура окастих кључева од 6-32mm			КОМ	1	
25	Гарнитура турпија, пљоснате, округле и полукругле, 250mm за метал			КОМ	1	
26	Гарнитура цевастих кључева од 6-32mm			КОМ	1	
27	Глетерица, нерђајућа			КОМ	1	
28	Даљиномер ласерски, мерно подручје 0,15 – 30m, LM 30 BOSCH или одговарајући			КОМ	1	
29	Длето за ручно штемовање 200mm			КОМ	1	
30	Дозатор за течни сапун			КОМ	1	
31	Држач за велики ваљак			КОМ	1	
32	Држач за мали ваљак			КОМ	1	
33	Држач за сапун			КОМ	1	
34	Држач папирног убруса			КОМ	1	

35	Држач шмиргле ручни			КОМ	1	
36	Каблови за стартовање мотора, 1000А са клештима			КОМ	1	
37	Каблови за стартовање мотора, 500А са клештима			КОМ	1	
38	Клешта грип, 175mm			КОМ	1	
39	Клешта грип, 250mm			КОМ	1	
40	Клешта за бланкирање, 160mm			КОМ	1	
41	Клешта за пломбирање			КОМ	1	
42	Клешта за скидање изолације, 160mm			КОМ	1	
43	Клешта комбинована изолована, 180mm, 1000V			КОМ	1	
44	Клешта кримп за папучице 1,5-6mm <sup>2</sup> , 220mm			КОМ	1	
45	Клешта папагај изолована, 240mm			КОМ	1	
46	Клешта папагај изолована, 300mm			КОМ	1	
47	Клешта попцангле, 250mm			КОМ	1	
48	Клешта роцангле, 1"			КОМ	1	
49	Клешта роцангле, 2,5"			КОМ	1	
50	Клешта сечице, 170mm			КОМ	1	
51	Клешта шпицангле, 160mm, изоловане 1000V			КОМ	1	

52	Клешта шпицангле, криве, 160mm, изоловане 1000V			КОМ	1	
53	Кључ виљушкасти, 10-13mm			КОМ	1	
54	Кључ виљушкасти, 13-17mm			КОМ	1	
55	Кључ за скидање филтера уља, 65-110mm			КОМ	1	
56	Кључ комбиновани, виљушкасти 10-13 mm			КОМ	1	
57	Кључ комбиновани, виљушкасти 13-17 mm			КОМ	1	
58	Кључ момент 1/2", 42-210Nm			КОМ	1	
59	Кључ окасти 13-17mm			КОМ	1	
60	Кључ француски L250mm			КОМ	1	
61	Колица грађевинска 75 лит			КОМ	1	
62	Колица транспортна магацинска носивости min 150kg, два точка, димензија 300x420 mm			КОМ	1	
63	Кофер за алат 16", пластични			КОМ	1	
64	Кофер за алат 16", пластични			КОМ	1	
65	Кофер за алат 20", пластични			КОМ	1	



66	Кутија за вијке и прибор – класер пластична са преградама			КОМ	1	
67	Кутија за вијке и прибор - класер, пластична са преградама, дупла			КОМ	1	
68	Кутија метална за алат, петоделна			КОМ	1	
69	Лавабо, 650mm са ормарићем			КОМ	1	
70	Лампа акумулаторска пуњива 18 LED, са пуњачем			КОМ	1	
71	Лампа батеријска пуњива LED, 300, lux, Bosch акумулаторска GLI 14,4 18VLI или одговарајућа			КОМ	1	
72	Лампа батеријска пуњива LED, Li-ion Ватерија, Police C8 35000W CREE, или одговарајућа			КОМ	1	
73	Лампа наглавна, LED, 2 AA батерија			КОМ	1	
74	Лампа ручна батеријска пуњива LED 18			КОМ	1	
75	Либела са магнетом, 600mm			КОМ	1	
76	Лопата алуминијумска са дршком - за снег			КОМ	1	
77	Лопата класична са дршком			КОМ	1	
78	Лопата пластична са дршком и са алуминијумским ојачањем - за снег, 400x400mm			КОМ	1	
79	Маказе за лим, 280mm			КОМ	1	

80	Манометар за мерење компресије мотора			КОМ	1	
81	Манометар за мерење притиска уља у мотору, 0-6 bar			КОМ	1	
82	Маска заштитна за варење аутоматска			КОМ	1	
83	Маска заштитна за варење универзална			КОМ	1	
84	Мерач зазора вентила			КОМ	1	
85	Мерач светлости, луксметар, одабир скале / Lux, LCD дисплеј			КОМ	1	
86	Мердевине алуминијумске радне, 3x2m			КОМ	1	
87	Мердевине алуминијумске, 3+1 степеник			КОМ	1	
88	Мердевине алуминијумске, 4+1 степеник			КОМ	1	
89	Мердевине дрвене двокраке, 2m			КОМ	1	
90	Мерило помично - са дигиталним дисплејом, од нерђајућег челика			КОМ	1	
91	Метар тракасти на извлачење са кочницом, 5m			КОМ	1	
92	Механичка тајмер утичница			КОМ	1	
93	Моталица са каблом 3x2,5mm <sup>2</sup> , 25m гумени			КОМ	1	

94	Моталица са каблом 5x2,5mm <sup>2</sup> , 25m гумени			КОМ	1	
95	Мултиметар - дигитални универ, Mastech MS8268 или одговарајући			КОМ	1	
96	Наочаре за варење са СО-2 апаратом			КОМ	1	
97	Наочаре заштитне бистре			КОМ	1	
98	Наставак ломиви за насадне кључеве 1/2"			КОМ	1	
99	Нож електричарски за бланкирање каблова			КОМ	1	
100	Одвијач двострани комбиновани, равни/ крстасти, L140mm			КОМ	1	
101	Одвијач крстасти PH1, за рад под напоном до 1000V			КОМ	1	
102	Одвијач крстасти PH2,6x150mm			КОМ	1	
103	Одвијач крстасти PH2,8x150mm			КОМ	1	
104	Одвијач крстасти, PZ1x150mm			КОМ	1	
105	Одвијач равни 5x100mm			КОМ	1	

106	Одвијач равни, 4x100mm			КОМ	1	
107	Одвијач равни, 6x150mm			КОМ	1	
108	Одвијач равни, 8x200mm			КОМ	1	
109	Пајсер, 800mm			КОМ	1	
110	Пиштољ за пнеуматско одвијање 1/2"			КОМ	1	
111	Пиштољ за силикон професионални			КОМ	1	
112	Пиштољ за фарбање, проток 160-220ml/min, запремина посуде 600ml			КОМ	1	
113	Посуда - пластична када за боју			КОМ	1	
114	Преса већа за пресовање туљака - хилзни			КОМ	1	
115	Преса мала за пресовање туљака – хилзни			КОМ	1	

116	Пробна лампа глинерица 250V			КОМ	1	
117	Пробојац Ø6mm			КОМ	1	
118	Пуњач за 2AA батерије			КОМ	1	
119	Пуњач за 3AAA батерије			КОМ	1	
120	Радапцигер (свлакач), 7-250mm, 3 крака			КОМ	1	
121	Резач за бакарне, алу и PVC цеви 6-64mm			КОМ	1	
122	Решетка за цеђење боје			КОМ	1	
123	Рукавице заштитне електричарске			КОМ	1	

124	Рукавице кожане заштитне (пар)			КОМ	1	
125	Ручица за вађење NV патрона, већа			КОМ	1	
126	Ручица за вађење NV патрона, мања			КОМ	1	
127	Сајла челична за провлачење каблова 30m			КОМ	1	
128	Скалпел, 18mm			КОМ	1	
129	Сталак са лупом за лемљење са држачем			КОМ	1	
130	Столарске стеге, 250, 500 и 1000mm (гарнитура)			КОМ	1	
131	Стонa стегa већа (менгеле) 200mm			КОМ	1	

132	Тестер антифриза у расхладним системима мотора, опсег мерења: -12 до -43С			КОМ	1	
133	Торба за алат кожна електричарска			КОМ	1	
134	Торба за алат кожна универзална			КОМ	1	
135	Торба за алат са више од 30 цепова			КОМ	1	
136	Торба за алат универзална од полиестера			КОМ	1	
137	Угаоник - винкл, тесарски, 20x30mm			КОМ	1	
138	Угаоник ручни за резање под углом			КОМ	1	
139	Управљач даљински универзални за клима уређаје			КОМ	1	

140	Фотоапарат 20 мегариксела, екран 3", батерије АА, оптички зоом 28x, са меморијском картицом 32GB, Nikon Coolpix L 340, црне боје			КОМ	1	
141	Чекић, 1000gr			КОМ	1	
142	Чекић, 200gr			КОМ	1	
143	Чекић, 500gr			КОМ	1	
144	Шмирглач ручни			КОМ	1	
145	Шпахтла, 10cm, нерђајућа			КОМ	1	
146	Шпахтла, 15cm, нерђајућа			КОМ	1	
147	Шпахтла, 3cm, нерђајућа			КОМ	1	
148	Шпахтла, 6cm, нерђајућа			КОМ	1	
149	Шпиц за ручно штемовање, 300mm			КОМ	1	
150	Шпицаста крива клешта, 170mm			КОМ	1	



151	Шпицаста права клешта, 170mm			КОМ	1	
152	Шрафцигер ударни, комплет са наставцима			КОМ	1	
153	Штелујући кључ, 0-36mm			КОМ	1	

(УКУПНЕ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ 1+153): \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

(словима: \_\_\_\_\_ динара)

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2016.године

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:** Вредност добара исказана као „УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ се уноси у Поглавље VI, Образац понуде, као „УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ-а“.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже потребним кадровским, пословним и техничким капацитетима, (чл. 76. ст. 2. Закона);
- 2) Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације (чл. 76. ст. 3. Закона);

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, као и додатни услов из тачке 1.2. подтачка 2) овог Поглавља.

### **2. Упутство како се доказује испуњеност услова**

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) и члана 75. став 2. Закона и додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2) овог поглавља (чл. 76. ст. 3. Закона)**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у овом поглављу одељак 3.**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, свака појединачна изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача, који даје изјаву и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача дат је у овом поглављу одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова из тачке 1.2. подтачка 1) овог поглавља** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) **Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни кадровски капацитети** – да понуђач има најмање два радно ангажована лица, од којих најмање једно лице мора бити техничке струке. **Докази:** за лице које је код подносиоца понуде запослено – фотокопија радне књижице и М образац, односно за лице које није запослено код подносиоца понуде: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању.
- 2) **Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – Потребни пословини капацитети – Доказ:** Потврде наручиоца да је Понуђач, у периоду од 2013. до 2016. године, испоручио **ситан инвентар за техничко – домарско одржавање**, кумулативно при чему укупна минимална вредност ових уговора не може бити мања од 2.000.000,00 динара са порезом на додату вредност (**попунити Образац бр. 2 у оквиру овог Поглавља**). Потврде морају садржати тачан назив, годину завршетка реализације уговора, број и датум уговора (**Модел обрасца потврде дат је у оквиру Поглавља IV**)
- 3) **Додатни услов из чл. 76. ст. 2. Закона, у погледу техничког капацитета** – Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже је следећа:

- Доставно возило..... (најмање 2 ком.)

У прилогу доставити доказе (за возила копија саобраћајних дозвола), доказе о закупу или лизингу – уговори о коповини возила (**прихватљиви су и предуговори**).

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2), који је предвиђен и одредбама чл. 76. ст. 3. Закона, и који мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске, пословне и техничке капацитете за понуђача.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара – **Ситан инвентар за техничко – домарско одржавање, ЈН бр. 45/2016**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатни услов и то да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације (чл. 76. ст. 3. Закона)

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке добара – **Ситан инвентар за техничко – домарско одржавање, ЈН бр. 45/2016**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



## ПОТВРДА НАРУЧИОЦА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

\_\_\_\_\_  
Назив наручиоца

\_\_\_\_\_  
Адреса

Овим потврђујемо да је предузеће:

\_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца извршио испоруку ситног инвентар за техничко – домарско одржавање:

\_\_\_\_\_  
(навести назив уговора)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом,

а на основу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

који је реализован \_\_\_\_\_ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П.

### **Напомена:**

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – Ситан инвентар за техничко-домарско оржавање, ЈН бр. 45/2016 – НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до уторка **06. децембра 2016. године до 09,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене и потписане обрасце изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и чл 76. Закона о јавним набавкама
- Попуњен, потписан и оверен образац Спецификације добара;
- Попуњен, потписан и оверен образац бр. 1;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образаца изјаве о независној понуди;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.



### 3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **06. децембра 2016. године у 10,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – Ситан инвентар за техничко-домарско оржавање, ЈН бр. 45/2016 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – Ситан инвентар за техничко-домарско оржавање, ЈН бр. 45/2016 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – Ситан инвентар за техничко-домарско оржавање, ЈН бр. 45/2016 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Ситан инвентар за техничко-домарско оржавање, ЈН бр. 45/2016 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 30%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и Уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОКОВИ

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене исправне месечне фактуре - рачуне плати Понуђачу у року који **не може да буде краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

### 9.2. Захтев у погледу рока испоруке

Понуђач је обавезан да испоруку ситног инвентара за техничко-домарско оржавање, врши сукцесивно – месечно **у периоду до годину дана од дана закључења уговора**, на основу месечног требовања Наручиоца, а у року из своје понуде који не може бити дужи од 10 дана од дана захтева Наручиоца, и то франко пословне просторије Наручиоца.

### 9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## 10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена из понуде је фиксна, а након потписивања уговора, с обзиром да се ради о сукцесивним испорукама, Наручилац ће на писмени захтев Додављача, прихватити повећање цена за артикле који су искључиво увозни, уколико дође до пораста средњег девизног курса ЕУРА за више од 3%, а за остале артикле споразумно повећање цена добара за проценат званично објављеног раста стопе потрошачких цена у Републици Србији.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## 11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## 12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Подаци који морају бити јавни и подаци који морају бити доступни другим понуђачима у складу са Законом о јавним набавкама не могу се означити са "ПОВЕРЉИВО", односно и ако буду тако означени сматраће се јавним подацима.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за оцену и рангирање понуде.

## 13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 45/2016**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена укупна јединична цена без ПДВ-а“.

#### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену укупну јединичну цену без ПДВ-а, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за испоруку добара**.

#### **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: [javnenabavke@putevi-srbije.rs](mailto:javnenabavke@putevi-srbije.rs) факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом пошиљком са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда или уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, без обзира колика је процењена вредност јавне набавке или колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихавтиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:**

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату – први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор**, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, за јавну набавку добара  
– Ситан инвентар за техничко – домарско одржавање, ЈН бр. 45/2016.

### **1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### **2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	



	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) НАША ПОНУДА ЗА НАБАВКУ СИТНОГ ИНВЕНТАРА ЗА ТЕХНИЧКО – ДОМАРСКО ОДРЖАВАЊЕ, ГЛАСИ:**

Укупне јединичне цене без ПДВ-а	
Укупне јединичне цене са ПДВ-ом	
Рок за испоруку добара ( <b><u>не дужи од 10 дана од дана захтева Наручиоца</u></b> )	
Рок важења понуде ( <b><u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u></b> )	

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2016. г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум

### УГОВОР О ИСПОРУЦИ ДОБАРА

**Закључен између уговорних страна:**

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и
  
2. \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Добављач**)

**Чланови групе понуђача:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**Подизвођачи:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку добара - **Ситан инвентар за техничко – домарско одржавање**, спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је Добављач дана \_\_\_\_\_ 2016. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

## Члан 2.

Предмет уговора је испорука ситног инвентра за техничко – домарско одржавање, по спецификацији и са техничким карактеристикама наведеним у Поглављу III конкурсне документације.

## Члан 3.

Уговорену цену чини испорука ситног инвентара за техничко – домарско одржавање франко магацин Наручиоца, по јединичним ценама из прихваћене понуде, а са укупним јединичним ценама у износу д од \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, при чему укупни износ испоручених добара не може бити већи од **1.000.000,00 динара без ПДВ-а.**

Цена из понуде је фиксна, а након потписивања уговора, с обзиром да се ради о сукцесивним испорукама, Наручилац ће на писмени захтев Додављача, прихватити повећање цена за артикле који су искључиво увозни, уколико дође до пораста средњег девизног курса ЕУРА за више од 3%, а за остале артикле споразумно повећање цена добара за проценат званично објављеног раста стопе потрошачких цена у Републици Србији.

## Члан 4.

Додављач се обавезује да испоручи добра из чл. 2. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Ако се записнички утврди да добра која је Додављач испоручио Наручиоцу, имају недостатке у квалитету или количини, Додављач мора најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, заменити односно допунити новим добрима, која имају уговорене или боље карактеристике

Додављач је дужан да на свакој испорученој факутури/рачуну, наведе број уговора по чијем се основу врши испорука добара.

## Члан 5.

Додављач је дужан да испоруку добара која су предмет јавне набавке, врши сукцесивно – месечно **у периоду до годину дана од дана закључења уговора**, на основу месечног требовања Наручиоца, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана захтева Наручиоца, и то франко пословне просторије Наручиоца.

У случају потребе Наручиоца за набавком добара који су неопходни у поступку одржавања ради нормалног гункционисања опреме од виталног значаја, Додављач се у писменој-електронској форми обавезује да ће извршити испоруку у року који не може бити дужи од 24h. Уколико Додављач није у могућности да изврши испоруку наведених добара у наведеном року, дужан је да у писмено-електронској форми обавести Наручиоца о разлозима немогуће испоруке.

## Члан 6.

Наручилац се обавезује да у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна, плати уговорену цену и то на рачун Додављача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

## Члан 7.

Ако Додављач касни са испоруком по пријему захтева Наручиоца више од 2 дана, обавезан је да Наручиоцу плати уговорену казну од 0,5% вредности Уговора за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна у току извршења Уговора пређе износ од 10% од укупне вредности уговора, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Одредбе предходног става се не примењују, ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим обезбеђивањем услова од стране Наручиоца за несметану испоруку добара и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

**Члан 8.**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 9.**

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 10.**

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље, те да уговор производи правна дејства даном потписивања истог од обе уговорне стране.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 5 (пет) примерака за Наручиоца, а 3 (три) за Додављача.

**ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“  
в.д. директора**

**ДОБАВЉАЧ  
Директор**

**Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж.**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Додављачем.

## **VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,  
 како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2016.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

## **IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
[навести назив понуђача], даје:

### **ИЗЈАВУ**

### **О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **добара – Ситан инвентар за техничко – домарско одржавање, ЈН бр. 45/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2016. г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.