



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282 www.putevi-srbije.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

РЕДОВНО И ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ОПРЕМЕ, СРЕДСТАВА И УРЕЂАЈА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Број јавне набавке: 69/2018

**Београд
септембар 2018. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-252/2018-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-252/2018-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

РЕДОВНО И ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ОПРЕМЕ, СРЕДСТАВА И УРЕЂАЈА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Број јавне набавке: 69/2018

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страница |
|----------|--|----------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста и опис услуга | 4 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 12 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 19 |
| VI | Образац понуде | 26 |
| VII | Модел уговора | 29 |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде | 32 |
| IX | Образац изјаве о независној понуди | 33 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

НАЗИВ: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“

АДРЕСА: Београд, Булевар краља Александра број 282

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.putevi-srbije.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09 и 20/15), Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације за детекцију експлозивних гасова и пара („Сл. лист СРЈ“ бр. 24/93), Наредбом о обавезном атестирању ручних превозних апарата за гашење пожара („Сл. лист СФРЈ“, бр. 16/83), Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролаисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система („Сл. гласник РС“, бр. 52/15 и 59/16), Правилником о организовању заштите од пожара према категорији угрожености од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 92/11), Правилником о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара („Сл. лист СРЈ“, бр. 87/93) и Правилником о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара („Сл. гласник РС“, бр. 3/18).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 69/2018 су услуге – **Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Информације у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 14,00 часова на телефон 011/30-40-617, Одељење за јавне набавке и уговоре, е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 69/2018 су услуге – Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара (ознака из Општег речника набавки: 51700000 Услуге инсталирања опреме за заштиту од пожара). Процењена вредност јавне набавке је до **2.450.000,00 динара без пореза на додату вредност, за период од годину дана.**

III ВРСТА И ОПИС УСЛУГА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

- Потребне услуге обухватају: редовне шестомесечне сервисе и по потреби ванредно сервисирање ПП апарата и уређаја, испитивање на хладни водени притисак (ХВП) и сервисирање „паник“ расвете, након писменог позива од стране Наручиоца, у складу са одредбама члан 22. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09 и 20/15), у пословним просторијама Наручиоца у Београду: Булевар краља Александра бр. 282, ул. Љубе Чупе бр. 5, шест спратова у згради «Беомедицине» ул. Устаничка бр. 64, три спрата у згради «Мостоградње» ул. Влајковићева бр. 19а, објекат «Обилазница» ул. Раковички пут бб, објекат «Газела» ул. Бродарска бб, централни магацин ул. Волгина бр. 15, објекти «Бубањ поток» и «Сириг» на аутопуту; у пословним просторијама у Новом Саду: ул. Милетићева бр. 4 и Булевар краља Петра I бр.28а, вила «Путара» на Златибору, пословне просторије у Косовској Митровици, ул. Владе Ћетковића бр. 34 и на наплатним рампама и објектима на аутопутевима Е-70, Е-75 и Е-80 у Републици Србији и то по следећим деоницама аутопута (**стационаже су исказане у односу на удаљеност од Београда**):

| Ред. Бр. | Наплатна станица | Стационажа од Београда (км) | Стационажа од Баточине (км) |
|----------------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Одсек: Београд – Баточина | | | |
| Град Београд | | | |
| | | | 109,5 |
| 1 | Београд – центар | 20,3 | 97,1 |
| 2 | Мали Пожаревац | 33,1 | 76,4 |
| 3 | Умчари | 39,5 | 70,0 |
| 4 | Водањ | 45,5 | 64,0 |
| 5 | Колари | 51,5 | 58,0 |
| 6 | Смедерево | 57,4 | 52,1 |
| 7 | Пожаревац | 58,9 | 50,6 |
| 8 | Велика Плана | 87,3 | 22,2 |
| 9 | Марковац | 99,3 | 10,2 |
| 10 | Лапово | 105,6 | 30,8 |
| 11 | Баточина | 109,5 | 0,0 |

| Ред. Бр. | Наплатна станица | Стационажа од Београда (км) | |
|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| Путни правац: Љиг – Прељина | | | |
| 12 | Таково | 110,0 | |
| 13 | Прељина | 130,0 | |
| 14 | Погонска централа Шарани | 126,0 | |
| 15 | Тунел Шарани | 126,0 | |
| Ред. Бр. | Наплатна станица | Стационажа од Београда (км) | Стационажа од Ниша (км) |
| Одсек: Јагодина – Прешево | | | |
| 16 | Јагодина | 131,4 | 90,6 |
| 17 | Ђуприја | 144,1 | 77,8 |

| | | | |
|----|---------------------|-------|-------|
| 18 | Параћин | 154,9 | 67,0 |
| 19 | Појате | 167,0 | 54,9 |
| 20 | Ражањ | 181,7 | 40,2 |
| 21 | Алексиначки рудници | 199,7 | 22,2 |
| 22 | Алексинац | 203,3 | 18,6 |
| 23 | Ниш | 221,3 | 0,0 |
| 24 | Дољевац | 244,8 | 22,9 |
| 25 | Дољевац село | 246,3 | 24,4 |
| 26 | Брестовац | 250,8 | 28,9 |
| 27 | Прешево | 387,0 | 165,0 |

| Ред. Бр. | Наплатна станица | Стационажа од Ниша (км) | |
|---|--------------------------------|-------------------------|--|
| Путни правац: Ниш – Димитровград | | | |
| 28 | Димитровград | 95,5 | |
| 29 | Тунел Пржојна падина | 99,5 | |
| 30 | Погонска централа Димитровград | 101,5 | |
| 31 | Тунел Пргон | 103,5 | |

| Ред. Бр. | Наплатна станица | Стационажа од Београда(км) | Стационажа од Руме (км) |
|-----------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|
| Одсек: Београд – Шид | | | |
| 32 | Шимановци | 31,0 | 33,0 |
| 33 | Пећинци | 44,0 | 20,0 |
| 34 | Рума | 57,0 | 7,0 |
| | Град Рума | - | 0,00 |
| 35 | Сремска Митровица | 70,7 | 21,0 |
| 36 | Кузмин | 92,0 | 42,0 |
| 37 | Адашевци | 105,5 | 55,5 |
| 38 | Моровић | 105,5 | 55,5 |
| 39 | Шид | 107,1 | 57,1 |

| Ред. Бр. | Наплатна станица | Стационажа од Београда (км) | Стационажа од Новог Сада (км) |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Одсек: Београд – Суботица | | | |
| 40 | Суботица | 167,3 | 90,8 |
| 41 | Жедник | 157,3 | 80,7 |
| 42 | Бачка Топола | 144,9 | 68,3 |
| 43 | Фекетић | 124,1 | 47,6 |
| 44 | Врбас | 114,0 | 37,5 |
| 45 | Змајево | 101,8 | 24,7 |
| 46 | Нови Сад – север | 86,1 | 9,0 |
| | Град Нови Сад | - | 0,00 |
| 47 | Нови Сад – југ | 77,9 | 9,5 |
| 48 | Ковиљ | 65,0 | 22,4 |
| 49 | Бешка | 52,1 | 35,3 |
| 50 | Марадик | 47,8 | 39,6 |
| 51 | Инђија | 43,0 | 44,4 |
| 52 | Стара Пазова | 35,0 | 52,4 |

| Ред. Бр. | Објекат | локал | |
|--|------------------------|-------|--|
| Путни правац: обилазница око Београда | | | |
| 53 | Тунел Стара Стражевица | - | |
| 54 | Тунел Нова Стражевица | - | |
| 55 | Тунел Липак | - | |
| 56 | Тунел Железник | - | |

- Сматра се да је редован или ванредан сервис ПП средства, опреме или уређаја завршен када је отклоњена неправилност у раду (мобилни уређај сервисира и враћен на припадајуће место, хидрантска мрежа функционише након накнадног тестирања, паник расвета исправна, ПП централа исправна) и достављена одговарајућа исправа о функционалности средства у складу са позитивноправним прописима.
- Тек након издавања исправе о функционалности може се издати рачун – фактура о извршеним радовима.
- Гаранцију квалитета пружених услуга обезбеђује Понуђач издавањем оверених сервисних картона за сваки појединачни ПП апарат и уређај и подношењем извештаја Наручиоцу о извршеним прегледима ПП апарата и уређаја. Издавање сервисних картона и сачињавање извештаја обухваћено је ценовником услуга сервисирања из Поглавља 3 конкурсне документације.
- **Понуђач је у обавези да за материјале и резервне делове**, за које се уобичајено указује потреба замене и уградње приликом вршења наведених сервисирања и испитивања, **у прилогу своје понуде достави ценовник добављача** по којем ће му бити признате вредности утрошених материјала и уграђених делова посебно исказаних у рачунима-фактурама пружаоца услуга.
- Контролу извршених радова спровешће овлашћено лице Наручиоца запослено у Одељења за безбедност и здравље, заштиту од пожара и спасавање на раду.

НАПОМЕНА: Већина сервисирања, испитивања на ХВП противпожарних средстава, опреме и уређаја врши се у објектима наплатних станица на аутопутевима, значи **под саобраћајем**, при чему Добављач у току извршења интервенције мора обезбедити несметано и безбедно одвијање саобраћаја и функционисање система наплате путарине без прекида.

ЦЕНОВНИК УСЛУГА

| Р.бр. | Врста услуге и резервни део према типу противпожарног средства или уређаја | Јединица мере | Цена услуге/резервног дела без ПДВ-а | Цена услуге/резервног дела са ПДВ-ом |
|---|--|---------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Контрола апарата за почетно гашење пожара | | | | |
| 1. | Контрола апарата типа S-1 | Ком. | | |
| 2. | Контрола апарата типа S-1А | Ком. | | |
| 3. | Контрола апарата типа S-2 | Ком. | | |
| 4. | Контрола апарата типа S-2А | Ком. | | |
| 5. | Контрола апарата типа S-6 | Ком. | | |
| 6. | Контрола апарата типа S-6А | Ком. | | |
| 7. | Контрола апарата типа S-9 | Ком. | | |
| 8. | Контрола апарата типа S-9А | Ком. | | |
| 9. | Контрола апарата типа S-12 | Ком. | | |
| 10. | Контрола апарата типа S-50 | Ком. | | |
| 11. | Контрола апарата типа S-50А | Ком. | | |
| 12. | Контрола апарата типа Со2-5 | Ком. | | |
| 13. | Контрола апарата типа Со2-10 | Ком. | | |
| 14. | Контрола апарата типа Fe36-2 | Ком. | | |
| 15. | Налепница о контролисању мобилних уређаја за гашење од пожара | Ком. | | |
| 16. | Исправа о контролисању мобилног уређаја за почетно гашење пожара | Ком. | | |
| Сервисни радови на апаратима за почетно гашење пожара | | | | |
| 17. | Стављање ППА под притисак (апарати под сталним притиском) | Ком. | | |
| 18. | Пломбирање апарата за почетно гашење пожара (сви типови) | Ком. | | |
| 19. | Пуњење бочице за апарат "S" ВАТРОСПРЕМ | Ком. | | |
| 20. | Пуњење бочице за апарат "S" ПАСТОР | Ком. | | |
| 21. | Пуњење Со2-5 апарата | Ком. | | |
| 22. | Пуњење Со2-10 апарата | Ком. | | |
| 23. | Пескирање апарата (свих типова) | Ком. | | |
| 24. | Фарбање апарата (свих типова) | Ком. | | |
| Контролно испитивање апарата за почетно гашење пожара на ХВП (хладан водени притисак) | | | | |
| 25. | Контрола апарата типа S-1 на ХВП | Ком. | | |
| 26. | Контрола апарата типа S-1А на ХВП | Ком. | | |

| | | | | |
|--|--|------|--|--|
| 27. | Контрола апарата типа S-2 на ХВП | Ком. | | |
| 28. | Контрола апарата типа S-2А на ХВП | Ком. | | |
| 29. | Контрола апарата типа S-6 на ХВП | Ком. | | |
| 30. | Контрола апарата типа S-6А на ХВП | Ком. | | |
| 31. | Контрола апарата типа S-9 на ХВП | Ком. | | |
| 32. | Контрола апарата типа S-9А на ХВП | Ком. | | |
| 33. | Контрола апарата типа S-12 на ХВП | Ком. | | |
| 34. | Контрола апарата типа S-50 на ХВП | Ком. | | |
| 35. | Контрола апарата типа S-50А на ХВП | Ком. | | |
| 36. | Контрола апарата типа Со2-5 на ХВП | Ком. | | |
| 37. | Контрола апарата типа Со2-10 на ХВП | Ком. | | |
| 38. | Контрола апарата типа Fe-36 на ХВП | Ком. | | |
| 39. | Налепница о контролисању мобилни уређај за почетно гашење пожара (ХВП) | Ком. | | |
| 40. | Исправа о испитивању мобилног уређаја за почетно гашење пожара на ХВП (хладан водени притисак) | Ком. | | |
| Резервни делови апарата за почетно гашење пожара према типу апарата | | | | |
| 41. | Капа апарата за почетно гашење пожара типа S-1, S-1А, S-2, S-2А | Ком. | | |
| 42. | Капа апарата за почетно гашење пожара типа S-6, S-6А, S-9, S-9А, S-12 | Ком. | | |
| 43. | Дихтунг капе апарата за почетно гашење пожара типа S-1, S-1А, S-2, S-2А | Ком. | | |
| 44. | Дихтунг капе апарата за почетно гашење пожара типа S-6, S-6А, S-9, S-9А, S-12 | Ком. | | |
| 45. | Заптивна гума апарата за почетно гашење пожара типа S-1, S-1А, S-2, S-2А | Ком. | | |
| 46. | Заптивна гума апарата за почетно гашење пожара типа S-6, S-6А, S-9, S-9А, S-12 | Ком. | | |
| 47. | Заптивна гума апарата за почетно гашење пожара типа S-50, S-50А | Ком. | | |
| 48. | Успонска цев апарата за почетно гашење пожара типа S-1, S-1А, S-2, S-2А | Ком. | | |
| 49. | Успонска цев апарата за почетно гашење пожара типа S-6, S-6А | Ком. | | |
| 50. | Успонска цев апарата за почетно гашење пожара типа S-9, S-9А | Ком. | | |
| 51. | Успонска цев апарата за почетно гашење пожара типа S-12 | Ком. | | |
| 52. | Ударна игла апарата за почетно гашење пожара типа S-1, S-1А, S-2, S-2А | Ком. | | |

| | | | | |
|--|---|------|--|--|
| 53. | Ударна игла апарата за почетно гашење пожара S-6, S-6A, S-9, S-9A, S-12 | Ком. | | |
| 54. | Носач апарата почетно гашење типа S-6, S-9, S-6A, S-9A | Ком. | | |
| 55. | Носач апарата почетно гашење типа Fe-36 | Ком. | | |
| 56. | Носач апарата почетно гашење типа Co2-5 | Ком. | | |
| 57. | Заштитна цирада апарата за почетно гашење пожаратипа S-50 и S-50A | Ком. | | |
| 58. | Ормар апарата за почетно гашење пожара типа S-50 и S-50A | Ком. | | |
| 59. | Вентил са манометром апарата почетно гашење типа S-6A, S-9A | Ком. | | |
| 60. | Вентил са манометром апарата почетно гашење типа S-50A | Ком. | | |
| 61. | Комплет вентил апарата за почетно гашење типа Co2-5 | Ком. | | |
| 62. | Комплет вентил апарата за почетно гашење типа Co2-10 | Ком. | | |
| 63. | Опруга апарата за почетно гашење пожара типа "S" | Ком. | | |
| 64. | Осигурач апарата за почетно гашење пожара типа "S" | Ком. | | |
| 65. | Млазница апарата за почетно гашење пожара типа S-6, S-6A, S-9, S-9A, S-12 | Ком. | | |
| 66. | Млазница апарата за почетно гашење пожара типа S-50, S-50A | Ком. | | |
| 67. | Млазница апарата за почетно гашење пожара типа Co2 | Ком. | | |
| 68. | Црево апарата за почетно гашење пожара типа S-6, S-6A, S-9, S-9A | Ком. | | |
| 69. | Црево апарата за почетно гашење пожара типа S-50, S-50A (тревира) | Ком. | | |
| 70. | Црево апарата за почетно гашење пожара типа Co2-5 | Ком. | | |
| 71. | Црево апарата за почетно гашење пожара типа Co2-10 | Ком. | | |
| 72. | Суви прах "S" | kg | | |
| 73. | Гас Co2 | kg | | |
| Контрола хидрантске инсталације | | | | |
| 74. | Контрола зидног хидранта (мерење притиска и протока воде) | Ком. | | |
| 75. | Контрола надземног хидранта (мерење притиска и протока воде) | Ком. | | |
| 76. | Контрола подземног хидранта (мерење притиска и протока воде) | Ком. | | |

| | | | | |
|---|--|------|--|--|
| 77. | Налепница о контролисању инсталације хидрантске мреже за гашење пожара | Ком. | | |
| 78. | Исправа о контролисању инсталација хидрантске мреже за гашење пожара | Ком. | | |
| Сервисни радови на хидрантским инсталацијама | | | | |
| 79. | Замена вентила на зидном хидранту | Ком. | | |
| 80. | Испитивање хидрантске мреже | Ком. | | |
| 81. | Монтажа ормарића хидранта | Ком. | | |
| Резервни делови за хидрантске инсталације | | | | |
| 82. | Точкић вентила | Ком. | | |
| 83. | Хидрантско црево "тревира" - 15m. Са спојкама | Ком. | | |
| 84. | Хидрантска млазница $\varnothing 52$ универзална | Ком. | | |
| 85. | Гумица "Н" типа | Ком. | | |
| 86. | Хидрантски вентил - коси 2" (алуминијум) | Ком. | | |
| 87. | Хидрантски вентил - равни 2" (месинг) | Ком. | | |
| 88. | Стабилна спојка $\varnothing 52$ | Ком. | | |
| 89. | Кључ "С" | Ком. | | |
| 90. | Кључ "АВС" | Ком. | | |
| 91. | Хидрантски ормарић за надземни хидрант | Ком. | | |
| 92. | Хидрантски ормарић зидни | Ком. | | |
| Контрола противпаничне расвете | | | | |
| 93. | Контрола тзв. "паник" расвете | Ком. | | |
| 94. | Исправа о контролисању противпаничне расвете | Ком. | | |
| Сервисни радови на противпаничној расвети | | | | |
| 95. | Замена противпаничне лампе | Ком. | | |
| 96. | Замена електричне инсталације противпаничне расвете | Ком. | | |
| Резервни делови за противпаничну расвету | | | | |
| 97. | Ситан инсталациони материјал | Ком. | | |
| 98. | Противпанична лампа | Ком. | | |
| Контрола стабилне инсталације за дојаву пожара | | | | |
| 99. | Редовна контрола противпожарне централе и јављача | Ком. | | |
| 100. | Ванредна контрола противпожарне централе и јављача | Ком. | | |
| 101. | Налепница о контролисању инсталација и уређаја | Ком. | | |
| 102. | Исправа о контролисању стабилних инсталација за дојаву од пожара | Ком. | | |

| Сервисни радови на стабилној инсталацији за дојаву пожара | | | | |
|---|--|------|--|--|
| 103. | Повезивање - развезивање зона и/или јављача на инсталацији дојаве пожара | Ком. | | |
| 104. | Испитивање јављача (ручни) | Ком. | | |
| 105. | Испитивање јављача (аутоматски) | Ком. | | |
| 106. | Чишћење јављача (аутоматски) | Ком. | | |
| 107. | Замена батерије противпожарне централе | Ком. | | |
| 108. | Замена сирене противпожарне централе са <i>flash</i> лампом | Ком. | | |
| Резервни делови за стабилну инсталацију за дојаву пожара | | | | |
| 109. | Батерија противпожарне централе | Ком. | | |
| 110. | Унутрашња сирена са <i>flash</i> лампом | Ком. | | |
| 111. | Аутоматски јављач по комаду | Ком. | | |
| 112. | Ручни јављач по комаду | Ком. | | |
| 113. | Ситни инсталациони материјал | Ком. | | |
| Укупно по свим јединичним ценама | | | | |

Напомена: Вредност исказана као „УКУПНО ПО СВИМ ЈЕДИНИЧНИМ ЦЕНАМА“ се уноси у Поглавље VI, Образац понуде, као „Укупни износ понуђених јединичних цена без ПДВ-а“ и „Укупни износ понуђених јединичних цена са ПДВ-ом“.

У _____ дана _____ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да располаже потребним кадровским, пословним и техничким капацитетима (чл. 76. ст. 2. Закона);
 - 2) Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак (чл. 76. ст. 3. Закона);
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, као и додатни услов из тачке 1.2. подтачка 2) овог Поглавља.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона и додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2) овог поглавља (чл. 76. ст. 3. Закона)**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у овом поглављу одељак**

3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, свака појединачна изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача, који даје изјаву и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат је у овом поглављу одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **обавезног услова из чл. 75. став 1. тачка 5) Закона** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем **неоверене копије следећег доказа: Важеће решење** Министарства унутрашњих послова о испуњавању услова за обављање послова контролног испитивања и сервисирања ручних и превозних апарата за гашење пожара, мерење притиска и проточног капацитета воде у хидрантској мрежи и **Потврда** Акредитационог тела Србије којом се потврђује да је привредно друштво поднело пријаву за акредитацију за инсталацију хидрантске мреже за гашење пожара, мобилних уређаја за гашење пожара под сталним притиском и мобилних уређаја за гашење пожара који садрже бочицу са погонским гасом.

Испуњеност **додатних услова из тачке 1.2. подтачка 1) овог поглавља** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни кадровски капацитети – да понуђач има најмање пет радно ангажованих стручних лица са положеним стручним испитом из области заштите од пожара и завршеном обуком за сервисирање противпожарних апарата. **Докази:** Уверења о положеном стручном испиту и уверења о завршеној обуци за сервисирање противпожарних апарата, за лица која су код подносиоца понуде запослена – фотокопије М образаца, односно за лица која нису запослена код подносиоца понуде фотокопије уговора о радном ангажовању који су закључени у складу са одредбама Закона о раду.
- 2) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни кадровски капацитети – да понуђач има најмање једно ангажовано лице са личном лиценцом 470. **Доказ:** **Важећа** лична лиценца 470, уз наведену личну лиценце, обавезно се прилажу (иза сваке приложене лиценце) копије потврда Инжењерске коморе Србије, као и докази о радном статусу за тражено лице и то: за лице која су код подносиоца понуде запослена – фотокопија М обрасца, односно за лице која није запослена код подносиоца понуде фотокопија уговора о радном ангажовању који је закључени у складу са одредбама Закона о раду.
- 3) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни кадровски капацитети – да понуђач има најмање пет радно ангажованих дипломираних инжењера са положеним стручним испитом из области заштите од пожара. **Доказ:** Уверења о положеном стручном испиту за обављање послова заштите од пожара, издата од стране Министарства унутрашњих послова, као и докази о радном статусу за тражена лица и то: за лица која су код подносиоца понуде запослена – фотокопије М образаца, односно за лица која нису запослена код подносиоца понуде фотокопије уговора о радном ангажовању који је закључени у складу са одредбама Закона о раду.
- 4) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни пословни капацитети – Понуђач мора доставити документа (потврде) од акредитованих сертификационих кућа, којим се потврђује да је понуђач у моменту подношења понуде сертифициван у области заштите од пожара и заштите животне средине.

Доказ: Важећи сертификати којим се потврђује да понуђач има систем менаџмента квалитетом усаглашен са захтевима стандарда **SRPS ISO 9001:2008, SRPS OHSAS 18001:2008, SRPS ISO 14001:2005 и ISO/IEC 27001:2013** из области заштите од пожара и заштите животне средине.

- 5) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни пословни капацитети – Понуђач мора доставити доказ да је осигуран од опште и професионалне одговорности у вршењу делатности која је предмет јавне набавке. **Доказ: Важећа** полиса осигурања одговорности која покрива штету у вредности од најмање 100.000.000,00 динара.
- 6) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни пословини капацитети – **Доказ:** Поврде наручилаца да је понуђач у периоду од септембра 2015. до септембра 2018. године реализовао уговоре у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара са порезом на додату вредност, а који се односе на сервисирање, испитивање на ХВП противпожарних средстава, опреме и уређаја у пословним објектима у зони путне инфраструктуре (зона путног појаса). **(Модел обрасца потврде дат је у оквиру овог Поглавља).**

Попунити Образац бр. 1 у оквиру овог Поглавља

- 7) Додатни услови из чл. 76. ст. 2. Закона – потребни технички капацитети – **Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:**
- Три лака доставна возила типа комби или „pick-up“.
 - Комплет привремене саобраћајне сигнализације за регулисање саобраћаја у зони радова на путу у периоду извођења хитних интервенција – поред стандардне вертикалне сигнализације, комплет мора да садржи и стрелицу са халогеним лампама и ксенонским трептачима за радове у ноћним условима или условима смањене видљивости.

У прилогу доставити доказе о власништу – извод из пописних листа, копије саобраћаних дозвола (ишчитане на читачу дозвола) за возила и опрему код којих постоји законска обавеза регистрације, доказе о закупу или лизингу – уговори или уговори о куповини (прихватљиви су и предуговори).

Додатни услове група понуђача испуњава заједно, осим додатног услова из тачке 1.2. подтачка 2), који је предвиђен и одредбама чл. 76. ст. 3. Закона, и који мора испунити сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођачи не могу допуњавати потребне кадровске, пословне и техничке капацитете за понуђача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке – **Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр. 69/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатни услов и то да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак (чл. 76. ст. 3. Закона)

Потпис овлашћеног лица:

У _____ дана _____ 2018.г.

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]
у поступку јавне набавке – **Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр. 69/2018**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

У _____ дана _____ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

из _____,

(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; в) овлашћени члан)

за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року извршио сервисирање, испитивање на ХВП противпожарних средстава, опреме и уређаја у пословним објектима у зони путне инфраструктуре (зона путног појаса).

у вредности од укупно _____ динара са ПДВ-ом,

а на основу Уговора број _____ од _____ године.

чија је реализација окончана _____ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Наручилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су горе наведени подаци тачни.

Контакт особа Наручиоца: _____, телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже све податке тражене у датом моделу Потврде.

ЛИСТА РЕФЕРЕНТНИХ УГОВОРА

| Редни бр. | Назив уговора и стационажа пута | Период важења Уговора | Наручилац | Вредност (динара са ПДВ-ом) |
|-----------|---------------------------------|-----------------------|-----------|-----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара са ПДВ-ом.

Напомена: Понуђач је обавезан да достави потврде (модел обрасца дат је на претходној страници) наручилаца о реализованим уговорима који су напред наведени.

У _____ дана _____ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуга – Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр. 69/2018 – НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до петка 21. септембра 2018. године до 08,30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене и потписане обрасце изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и чл 76. Закона о јавним набавкама
- Попуњен, потписан и оверен образац бр. 1;
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија ЈП «Путеви Србије» дана **21. септембра 2018. године у 09,00 часова** у просторијама ЈП «Путеви Србије» у Београду, Булевар краља Александра број 282 у сали на првом спрату. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Јавно предузеће „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“ Београд, Булевар краља Александра број 282**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр. 69/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга – Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр. 69/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга – Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр. 69/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр. 69/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 20%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачке 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОКОВИ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да достављене и оверене рачуне плати Добраљачу у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Понуђач је обавезан да на локацијама наведеним у Поглављу III конкурсне документације, у року из своје понуде који **не може бити дужи од 10 календарских дана од дана закључења уговора изврши први редовни сервис**, а сваки следећи након истека шест месеци од обављеног претходног сервиса, а по потребама Наручиоца сукцесивно у периоду од годину дана од дана закључења уговора и ванредно сервисирање ПП апарата и уређаја, као и испитивања на хладни водени притисак (ХВП) и сервисирања тзв. „паник“ расвете, након писменог позива од стране Наручиоца и то **у периоду од две године од дана закључења уговора о јавној набавци**.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима и обухвата све трошкове пружања услуга редовног и ванредног сервиса ПП апарата и уређаја, као и испитивања на хладни водени притисак (ХВП) и сервисирања тзв. „паник“ расвете, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена у понуди обухвата вредност утрошеног материјала и евентуално набављених нових делова ради замене дотрајалих, чију вредност ће Понуђач посебно исказивати у достављеним рачунима-фактурама, са признатим манипулативним трошковима до 5%.

Цена у понуде не обухвата путне трошкове за пружање услуга ван територије Београда, уколико пружалац услуга користи своје службено возило, а који се признају у висини накнаде од 30% цене литре БМБ горива по пређеном километру, чију вредност ће Добављач посебно исказивати у достављеним рачунима – фактурама.

Цена из понуде је фиксна, а након потписивања уговора, с обзиром да се ради о сукцесивном пружању услуга, Наручилац ће прихватити евентуално споразумно повећање цена услуга, утрошених материјала и уграђених делова за проценат званично објављеног раста стопе потрошачких цена у Републици Србији.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може сваког радног дана до 14,00 часова, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.**

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 69/2018.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижи укупни износ понуђених јединичних цена“.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да су укупни износи понуђених јединичних цена идентични, примениће се подкритеријум **краћи понуђени рок извршења првог редовног сервиса на свим локацијама**. У случају да су и понуђени рокови извршења првог редовног сервиса исти, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача којем је **комисија прихватила већу укупну вредност приказаних уговора о извршеним услугама**

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@putevi-srbije.rs факсом на број: 011/30-40-687 или препорученом поштом са повратницом. **Уколико захтев буде примљен након 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана.** Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није

другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће ће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из претходних ставова, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** уколико оспорава врсту поступка јавне набавке, садржину позива за подношење позива, односно садржину конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда или уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, без обзира колика је процењена вредност јавне набавке или колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона, која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: унети податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Министарства финансија РС – Управе за трезор, потписана и оверана печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе неведене под тачком 1. за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2018. године, за јавну набавку услуга –
– Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр.
69/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|---|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Врста правног лица: микро – мало – средње – велико физичко лице | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА РЕДОВНО И ВАНРЕДНО СЕРВИСИРАЊЕ ОПРЕМЕ, СРЕДСТАВА И УРЕЂАЈА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА ГЛАСИ:

| | |
|---|--|
| Укупни износ понуђених јединичних цена без ПДВ-а | |
| Укупни износ понуђених јединичних цена са ПДВ-ом | |
| Рок извршења првог редовног сервиса на свим локацијама (<u>не дужи од 10 календарских дана од дана закључења уговора</u>) | |
| Рок важења понуде (<u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u>) | |

Потпис овлашћеног лица:

У _____ дана _____ 2018.г.

М.П.

VII МОДЕЛ УГОВОРА



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ПУТЕВИ СРБИЈЕ**

Београд, Булевар краља Александра 282

Број:

Датум:

УГОВОР

О РЕДОВНОМ И ВАНРЕДНОМ СЕРВИСИРАЊУ ОПРЕМЕ, СРЕДСТАВА И УРЕЂАЈА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА

Закључен између уговорних страна:

1. **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ПУТЕВИ СРБИЈЕ» Београд**, Булевар краља Александра број 282, матични број 20132248, ПИБ 104260456, број рачуна 105-4681-51 код „АИК БАНКЕ“ Београд, телефон 011/30-40-701, које заступа в.д. директора Зоран Дробњак, дипл.граф.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, _____, Улица _____
број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____,
отворен код _____, које заступа _____
(у даљем тексту: **Добављач**)

Чланови групе понуђача:

- _____
- _____

Подизвођачи:

- _____
- _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга – Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је Добављач дана _____ 2018. године, доставио понуду број _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2018. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

Члан 2.

Предмет уговора су шестомесечни редовни сервиси и по потреби ванредно сервисирање ПП апарата и уређаја, испитивање на хладни водени притисак (ХВП) и сервисирање „паник“ расвете, **у периоду од две године од дана закључења овог Уговора**, а након писменог позива од стране Наручиоца, у складу са одредбама члан 22. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09 и 20/15), и то у пословним просторијама Наручиоца у Београду: Булевар краља Александра бр. 282, ул. Љубе Чупе бр. 5, шест спратова у згради «Беомедицине» ул. Устаничка бр. 64, три спрата у у згради «Мостоградње» ул. Влајковићева бр. 19а, објекат «Обилазница» ул. Раковички пут бб, објекат «Газела» ул. Бродарска бб, централни магацин ул. Волгина бр. 15, објекти «Бубањ поток» и «Сириг» на аутопуту; у пословним просторијама у Новом Саду: ул. Милетићева бр. 4 и Булевар краља Петра I бр.28а, вила «Путара» на Златибору, пословне просторије у Косовској Митровици, ул. Владе Ћетковића бр. 34 и на наплатним рампама и објектима на аутопутевима Е-70, Е-75 и Е-80 у Републици Србији, по врсти и опису наведеним у Поглављу III. конкурсне документације.

Члан 3.

Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца реализује послове из чл. 2. овог Уговора по ценама из ценовника који је саставни део прихваћене понуде и овог Уговора, при чему вредност свих извршених услуга са путним трошковима, утрошеним материјалима и уграђеним новим деловима, не може премашити укупан износ процењене вредности набавке од **2.450.000,00 динара без пореза на додату вредност**, за првих годину дана пружања услуга, док ће се за другу годину наведена вредност одредити у складу са средствима предвиђеним за предметне услуге у програму пословања Наручиоца.

Уговорена цена из понуде обухвата вредност утрошеног материјала и евентуално набављених нових делова ради замене дотрајалих, чију вредност ће Понуђач посебно исказивати у достављеним рачунима – фактурама, са признатим манипулативним трошковима до 5%.

Уговорена цена из понуде не обухвата путне трошкове за пружање услуга ван територије Београда, уколико пружалац услуга користи своје службено возило, а који се признају у висини накнаде од 30% цене литре БМБ горива по пређеном километру, чију вредност ће Добављач посебно исказивати у достављеним рачунима – фактурама.

Уговорене цене из понуде су фиксне, а након потписивања уговора, с обзиром да се ради о сукцесивном пружању услуга, Наручилац ће прихватити евентуално споразумно повећање цена услуга, утрошених материјала и уграђених нових делова за проценат званично објављеног раста стопе потрошачких цена у Републици Србији.

Члан 4.

Добављач се обавезује да пружи услуге из чл. 2. овог уговора у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, стручно и квалитетно и да изврши **први редовни сервис** на свим локацијама у року од _____ календарских дана од дана закључења уговора, а сваки следећи након шест месеци од завршетка претходног сервиса.

Ако се записнички утврди да услуге које је Добављач извршио Наручиоцу, имају недостатке у квалитету, Добављач мора у року од два дана од дана сачињавања записника о рекламацији, о свом трошку отклонити уочене недостатке.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да у року који **не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана** од дана службеног пријема рачуна, плати извршене услуге и то на рачун Добављача бр. _____ код _____ банке.

Члан 6.

Ако Добављач касни са извршењем редовног сервиса више од 2 дана, обавезан је да Наручиоцу плати уговорену казну од 1% вредности не извршених услуга за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна у току извршења уговора пређе износ од 10% од укупне вредности уговора, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Одредбе предходног става се не примењују, ако је закашњење у извршењу услуга проузроковано неблаговременим обезбеђивањем услова од стране Наручиоца за несметано извршење уговорених обавеза Добављача и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

Члан 7.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 8.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од чега је 5 (пет) примерака за Наручиоца, а 3 (три) за Добављача.

ЈП „ПУТЕВИ СРБИЈЕ“
в.д. директора

ДОБАВЉАЧ
Директор

Зоран Дробњак, дипл.грађ.инж.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
 како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____ дана _____ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
[навести назив понуђача], даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – **Редовно и ванредно сервисирање опреме, средстава и уређаја за заштиту од пожара, ЈН бр. 69/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____ дана _____ 2018.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.