



Булевар краља Александра 282
11000 Београд
www.putevi-srbije.rs

**Предмет: ПРИЛОГ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА
ВАНРЕДНИ ПРЕВОЗ КОД ЈП"ПУТЕВИ СРБИЈЕ"СА ДОПУНОМ КОЈА
ЈЕ ДОСТАВЉЕНА ПОДНОСИОЦИМА ЗАХТЕВА**

Уз писмени захтев за издавање дозволе за ванредни превоз потребно је доставити доказ о уплати прописане Републичке административне таксе у износу од **870,00 дин**, на жиро рн. бр. **840-742221843-57**, шифра: **253**, модел **97**, позив на број **32-022**, сврха: **захтев за сагласност**, прималац: **Републичке административне таксе**, Писмени захтев за издавање дозволе за ванредни превоз мора садржати следеће податке наведене у табели 1. за скуп возила са теретом и табели 2. за специјална самоходна возила (Обрасци за подношење захтева за ванредни превоз).

Захтев за издавање дозволе треба да садржи следеће:

- 1) податке о врсти терета који се превози (комерцијални или технички назив терета);
- 2) податке о димензијама (дужина, ширина и висина) и маси терета;
- 3) податке о возилу или скупу возила којим се обавља ванредни превоз (врста и марка возила, регистарске ознаке, носивост, број осовина, размак између осовина, осовинска оптерећења, број точкова по осовини, врста огибљења возила, дужина, ширина, висина и маса возила);
- 4) податке о укупним димензијама (дужина, ширина и висина), маси и осовинским оптерећењима возила или скупа возила заједно са теретом;
- 5) податке о планираној релацији ванредног превоза са редоследом важнијих места, улазним и/или излазним граничним прелазима, као и ознакама путева;
- 6) податке о планираном времену извршења ванредног превоза;
- 7) податке о власнику односно кориснику возила (назив, адреса, телефон, одговорно лице);
- 8) податке о подносиоцу захтева (назив, адреса, телефон, одговорно лице);
- 9) печат и потпис подносиоца захтева.

Подносилац захтева за издавање дозволе за ванредни превоз мора бити:

- 1) Регистрован у републици Србији;
- 2) Превозник, правно лице или предузетник, коме је претежна делатност друмски превоз терета или обавља отале пратеће делатности у саобраћају;

Свим подносиоцима захтева за издавање дозволе од ЈП „Путеви Србије“, за извршење ванредног превоза:

Уз захтев за издавање дозволе за ванредни превоз прилажу се и :

- 1) скица возила или скупа возила, заједно са теретом на њему, у две пројекције са означеним димензијама и осовинским оптерећењима и размак између осовина;
- 2) фотокопије саобраћајних дозвола возила или скупа возила којим се обавља ванредни превоз (обавезно доставити копију прочитаних саобраћајних дозвола из читача за возила или скуп возила са домаћим регистарским ознакама,), копију(фотографију) регистрационе налепнице или полису осигурања;
- 3) изјава превозника да су подаци наведени у захтеву тачни (У прилогу).
- 4) подносилац захтева је дужан да достави изјаву којом се потврђује да возач возила за пратњу познаје све карактеристике пута на планираној релацији, посебно критичне тачке и евентуална ограничења, као и да врши координацију са другим лицима и надлежним органима који учествују у обављању ванредног превоза оверену од стране возача возила за техничку пратњу. (У прилогу).
- 5) потврду од произвођача опреме или наручиоца превоза предметног терета са наведеним димензијама (дужина, ширина и висина), укупном масом и техничким цртежом тог терета (на захтев даваоца дозволе);

Захтеви за издавање временске дозволе садрже:

- 1) Податке о возилу или прикључном возилу којим се обавља ванредни превоз (врста и ознака возила, регистрске ознаке, носивост, број осовина, размак између осовина, осовинска оптерећења, број точкова по осовини, врста огибљења возила, дужина, ширина, висина и маса возила);
- 2) податке о власнику односно кориснику возила (назив, адреса, телефон, одговорно лице);
- 3) податке о подносиоцу захтева (назив, адреса, телефон, одговорно лице);
- 4) печат и потпис подносиоца захтева.
- 5) изјава превозника да су подаци наведени у захтеву тачни

- уколико на основу примљеног потпуног поднеска за издавање дозволе за ванредни превоз Служба за заштиту путева и издавање сагласности овог ЈП оцени да ће обављање траженог ванредног превоза угрозити стабилност односно утицати на оштећење постојеће мреже мостова и других конструкција који су саставни део предметне трасе државних путева за тај превоз, затражиће у даљем поступку писмено стручно мишљење и услове од руководиоца Одељења за мостове и објекте Сектора за одржавање државних путева I и II реда и о томе одмах писмено обавестити подносиоца захтева;
- уколико се у писменом одговору тог Одељења констатује да на предметном правцу постоје мостови који су у опасном и критичном стању и да је за услове и могућност обављања тог превоза неопходно прибавити мишљење и услове за то извршење од овлашћене стручне организације, подносилац захтева ће одмах бити писмено обавештен да о свом трошку прибави то мишљење од стручне организације коју ће одабрати са списка који ће бити приложен у писменом одговору стручњака за мостове из наведеног Одељења овог ЈП;
- код продужења рока важности или сторнирања међународног ванредног превоза за који је издата дозвола са рачуном о плаћању прописане накнаде од ЈП "Путеви Србије", поред захтева за продужење, потребан је доказ царинске службе на предметном граничном прелазу о непроласку (уласку или изласку из наше земље) одобреног скупа возила у одобреном року преко тог граничног прелаза;
- уколико на основу поднеска оцени као неопходно, Служба за заштиту путева и издавање сагласности овог ЈП, задржава право да предметни скуп возила са теретом упуту на контролно мерење на одговарајући контролни пункт ЈП „Путеви Србије“ и тек након тога настави поступак и изда дозволу за предметни ванредни превоз.

Уколико се на контролним пунктовима на државним путевима I и II реда, након извршеног контролног мерења пријављених карактеристика ванредног превоза, (укупних димензија, осовинског оптерећења и укупне масе скупа возила са теретом) констатује разлика у односу на те податке који су наведени у дозволи за извршење домаћег или међународног ванредног превоза а које издаје ово Јавно предузеће, подносилац захтева се обавезује да у најкраћем могућем року, а у току радног времена, поднесе захтев уз приложени записник са контролног пункта за измену и допуну тог решења (дозволе) код наведене Службе овог ЈП;

Указује се подносиоцима захтева да су по покретању поступка за издавање дозволе за ванредни превоз, обавезни да по пријему испостављених рачуна за прописану накнаду и трошкове поступка, изврше те уплате и доставе доказе о уплати, пре преузимања или пријема предметне дозволе.

У вези са тим неопходно је да пре подношења захтева буду упознати са Законом о накнадама за коришћење јавних добара ("Сл. гласник РС", број 95/2018, 49/2019, 86,2019-усклађени дин. износи и 156/2020 – усклађени дин. износи), а која је основ за предметни обрачун.

Напомена:

Пре подношења писменог захтева са наведеним подацима и прилозима обавезно се упознати са условима из Закона о путевима („ Сл. Гласник РС“ бр. 41/2018 и 95/18 – др.закон), Правилником о условима обављања ванредног превоза („Сл.гласник РС“ бр. 06/19), Правилником о начину обављања ванредног превоза („Сл.гласник РС“ бр. 06/19) који се налази на нашем site-у: www.putevi-srbije.rs, као и одредбама Закона о превозу терета у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015 – др. закони) и Закона о безбедности саобраћаја на путевима „Сл.гласник РС“ бр. 41/09 ; 53/2010 ; 41/2018 ; 41/2018 -др.закон и 87/20).